



Základná škola, Jilemnického ulica č. 2, Žiar nad Hronom

## **Plán práce školy**

Školský rok 2016/2017

- august 2016-



## **O r g a n i z á c i a**

### **výchovnej a vzdelávacej práce školy na šk. r. 2016/2017**

#### **I. Analýza**

výchovno-vyučovacích výsledkov za školský rok 2015/2016 pre organizačné zabezpečenie školského roka 2016/2017

- vid': Správa o výchovno-vzdelávacom procese a jeho výsledkoch v školskom roku 2015/2016

#### **II. Hlavné úlohy školy pre školský rok 2016/2017**

##### **Všeobecné pokyny**

Hlavné úlohy sú rozpracované v zmysle Pedagogicko-organizačných pokynov pre školy a školské zariadenia na školský rok 2016/2017, Koncepcie rozvoja školy do roku 2019, ktorá určuje základný rámec úloh školy, ďalej v zmysle ostatných pokynov určených zriaďovateľom.

Výchovu a vzdelávanie uskutočňovať s účinnosťou v novom školskom roku 2016/2017 vo všetkých ročníkoch základných škôl podľa výchovno-vzdelávacích programov nasledovne:

- a) štátny vzdelávací program, vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania v školách,
- b) školský vzdelávací program, ktorý je základným dokumentom školy, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie v školách.

V súlade so zameraním školy chceme aj v nasledujúcom školskom roku venovať značnú pozornosť edukácii intelektovo a športovo nadaných detí. Ich vzdelávanie ako aj vzdelávanie ostatných žiakov školy sa bude opierať o zdravie ako o najvyššiu hodnotu.



Neoddeliteľnou súčasťou udržania zdravia je pohyb, aktívne trávenie voľného času. Získanie potrebných návykov všetkých žiakov v uvedenej oblasti je jednou z najdôležitejších činností aj v budúcom školskom roku. Na dosiahnutie cieľa volíme rôzne formy práce, medzi ktoré patria aj školské športové súťaže. Ich výber chceme smerovať k čo najširšiemu zapojeniu žiakov s orientáciou na rozvoj ich talentu, nadania a na efektívne využívanie voľného času.

V záujme skvalitnenia výchovy a vzdelávania detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami chceme naďalej využívať služby CPPP a SCŠPP Kremnica.

Aj naďalej chceme dôsledne realizovať Deklaráciu práv dieťaťa v školách a školských zariadeniach. Osobitný zreteľ budeme klásť aj na nasledovné situácie:

a/ Učiteľ je povinný monitorovať zmeny v správaní, prípadne v celkovom fyzickom a psychickom stave dieťaťa a byť indikátorom ohrozenia dieťaťa.

b/ V prípade odôvodneného podozrenia na zanedbávanie, fyzické alebo psychické týranie, sexuálne zneužívanie, alebo v prípade účasti žiaka na šikanovaní, užívaní alebo šírení drog, škola bezodkladne písomne požiada o spoluprácu príslušné orgány.

c/ V prípade žiaka s výraznými poruchami správania, škola môže byť v spolupráci s kompetentnými orgánmi navrhovateľom pobytu žiaka v diagnostickom centre pre deti alebo v DC pre mládež, prípadne v inom príslušnom zariadení.

d/ Prípady, keď je dieťa v škole alebo školskom zariadení intoxikované drogami, sa považuje za akútne ohrozenie života dieťaťa a škola je povinná a oprávnená konať priamo a zabezpečiť zdravotnícke ošetrovanie.

Zvýšenú pozornosť venovať výchove k manželstvu a rodičovstvu, prevencii drogových závislostí a environmentálnej výchove, aby boli integrálnou súčasťou výchovy a vzdelávania.

Vedenie školy bude zamerané na participáciu pri plnení jednotlivých úloh vyplývajúcich z plánu práce na nasledujúci školský rok, zdôrazňujúc nevyhnutnosť kooperácie a demokratického štýlu riadenia. Bude naďalej vyvíjať snahu o vytvorenie tímu schopných, autonómne, zodpovedne konajúcich ľudí s potrebnými kompetenciami a právomocami a zároveň kooperujúcich v navonok jednotnom subjekte so silnými vnútornými väzbami. Vedenie školy sa bude naďalej snažiť o vytvorenie podmienok na vznik pozitívnej



klímy a takej kultúry školy, ktorá bude smerovať k zvyšujúcej sa úrovni kvality školy v jej jednotlivých ukazovateľoch. V tomto budeme pokračovať v zavádzaní internej evalvácie ako jednej zo strategických oblastí ukazovateľov kvality. V uplynulom školskom roku sme si vytýčili oblasti, v ktorých budeme sledovať úroveň a ukazovatele jej dosiahnutia.

### **Hlavné úlohy školy v školskom roku 2016/2017**

Víziou našej školy je výchova a vzdelávanie v duchu humanizmu so zdôraznením hodnôt, ktoré nesie so sebou výchova k zdravému životnému štýlu. Absolvent školy je schopný podľa dosiahnutej úrovne personálneho a sociálneho rozvoja osobnosti plynulého vzdelávania na vybranom type strednej školy.

Psychický rozvoj jednotlivcov synchronne s fyzickým sa bude realizovať v podnetnom prostredí zameranom na aktívne učenie sa žiakov. Výchovu a vzdelávanie budeme poskytovať za pomoci interaktívnych informačno – komunikačných technológií (IKT). IKT sa v tomto význame nebude vnímať ako cieľ, ale ako prostriedok k dosiahnutiu cieľa s orientáciou na žiaka.

V školskom roku 2016/2017 budeme pokračovať už v šiestom ročníku s vyučovaním nového predmetu s názvom Zdravý životný štýl vyučovaný v anglickom a nemeckom jazyku na druhom stupni. V horizonte deviatich rokov sa bude vyučovať vo všetkých ročníkoch. Predmet je rozdelený do šiestich tém, ktoré sa budú cyklicky rozvíjať v nasledujúcich rokoch. Reflektuje na informácie z iných predmetov, čiže využíva medzipredmetové väzby, dodržiava zásady primeranosti veku. Zavedenie nového predmetu svojím obsahovým zameraním kopíruje víziu školy v oblasti zdravia, pohybu a psychohygieny a zároveň svojou blízkosťou a previazanosťou na prax je maximálne efektívny. Sekundárnym aspektom je zlepšenie úrovne komunikácie v anglickom alebo nemeckom jazyku, čo sa prejavilo aj v predchádzajúcom školskom roku. Snaha o prepojenie teórie s praxou je chápaná koherentne a komplementárne, čiže spája sa s novým predmetom a zároveň reflektuje na odporúčania v POP a potreby spoločnosti. V školskom roku 2016/2017 bude jeho časová dotácia v prvom a druhom ročníku 2 hodiny a v ostatných ročníkoch 1 hodina týždenne. V nadväznosti na vyučovanie cudzích jazykov s využitím netradičných foriem vyučovania sa plánujeme zapojiť do projektu Aiesec, ktorý predpokladá na určité obdobie príchod zahraničných, anglicky hovoriacich lektorov. Veríme, že zapojením sa do uvedeného projektu bude vyučovanie opäť atraktívnejšie.

Škola bude vytvárať vhodné podmienky nie len pre intaktných alebo športovo a



intelektovo nadaných žiakov, ale aj pre žiakov s rôznym druhom postihnutia.

Klíma bude nastavená k radikálnemu odmietnutiu šikanovania, intolerancie a násilia. Naopak odmeňované bude správanie v duchu fair play, prosociálnosti a empatie.

Učiteľ bude v tomto prostredí výrazným stimulátorom k aktívnemu učeniu sa žiakov, t.j. bude vystupovať v úlohe facilitátora. Bude spoločne s vedením školy súčasťou tímu, ktorý bude pracovať v podnetnom, a zároveň v čo najpríjemnejšom, emocionálne vyváženom prostredí.

Na základe uvedenej vízie sú úlohy rozčlenené do nasledovných oblastí:

- 1. Oblasť výchovná a vzdelávacia**
- 2. Oblasť demokratizácie a humanizácie**
- 3. Oblasť materiálneho a technického zabezpečenia**
- 4. Oblasť riadenia**

### **1. Oblasť výchovná a vzdelávacia:**

- Zameriť sa na prípravu žiaka schopného tolerancie, disponujúceho vedomosťami, zručnosťami a schopnosťami tvorivo ich uplatňovať v práci - vid'. ŠVP – Profil absolventa.

Z: pg. pracovníci

- Učiť a viesť deti demokraticky sa správať, konať a rozhodovať. Pokračovať v činnosti Žiackeho parlamentu.

Z: ZRŠ pre primárne vzdelávanie

- Pokračovať v osobitnej forme spolupráce s materskými školami pri práci s prípravným ročníkom predškolákov so športovým zameraním.

Z: ZRŠ pre primárne vzdelávanie, učitelia telesnej výchovy

- Vyučovacie hodiny telesnej výchovy zameriť aj na aktivity, ktoré budú smerovať k príprave žiakov na súťaže v kolektívnych športoch.

Z: ZRŠ pre primárne vzdelávanie, učitelia telesnej výchovy



- Pokračovať vo vyučovaní olympijskej výchovy.

Z: ZRŠ pre primárne vzdelávanie, učitelia telesnej výchovy

- Pri hodnotení a klasifikácii žiakov v 1. – 9. roč. postupovať podľa aktuálneho Metodického pokynu na hodnotenie žiakov základnej školy.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Zamerať sa na rozvoj čitateľskej gramotnosti nielen na hodinách SJL, ale tematiku implementovať aj do ostatných vyučovacích predmetov. Využívať pritom poznatky z kontinuálneho vzdelávania a realizovať interné školenia, otvorené hodiny, atď.

Z: RŠ, ZRŠ, všetci pg. pracovníci

- Škola v oblasti vyučovania cudzích jazykov ponúkne vzdelávanie v NEJ, ANJ a RUJ. Špecifikácie na jednotlivé ročníky sú v ŠVVP.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- V oblasti telesnej a športovej prípravy sa škola zameria na prípravu žiakov v športových triedach – V.A, VI.A, VII.A, VIII.A, IX. A. Triedy sú zamerané na viaceré druhy športov: karate, atletika, volejbal dievčatá, športová streľba, cyklistika, futbal a basketbal. Škola sa zameriava aj na ostatné druhy športov v širokom spektre ponúkaných športových krúžkov. Škola svojím zameraním v oblasti športu bude preferovať všeobecnú športovú prípravu a to hlavne v nižších ročníkoch. Špecializácia sa bude opäť posúvať prísne individuálne podľa zamerania do vyšších ročníkov.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Vzhľadom na tradíciu edukácie intelektovo nadaných žiakov v našej škole pokračujeme v edukácii formou individuálneho začlenenia žiakov s intelektovým nadaním.

Z: RŠ, p. Hanzlíková, tried. uč., pg. prac.



- Zvýšenú pozornosť venovať príprave žiakov v oblasti záujmovej a mimoškolskej činnosti.

Z: ŠKD, MZ, PK

- Zabezpečiť prípravu žiakov na olympiády a súťaže podľa predmetov. Aktuálne otázky zverejňovať na nástenkách, v školskom rozhlase, v školskom časopise a priamou intervenciou vyučujúcich.

Z: MZ, PK

- Aktivizovať spoločenské organizácie, agentúry a rodičov v oblasti záujmového vzdelávania detí realizovaného v našej škole.

Z: tr. uč, ŠKD, RŠ

- Mimoriadnu pozornosť venovať prechodu detí z MŠ do 1. roč., žiakom zo 4.r. do 5. r. a príprave žiakov 9. roč. na štúdium na strednej škole.

Z: pg. pracovníci

- Zrealizovať zápis do 1. ročníka ZŠ.

Z: RŠ, zást. pre primárne vzdelávanie

- Zapojiť sa do monitorovania vedomostí žiakov– KOMPARO.

- Zodpovedne pripraviť žiakov 9. ročníka na absolvovanie celoslovenského certifikačného testovania, ktoré sa uskutoční 5. apríla 2017 (streda).

Z: RŠ, vyučujúci MAT, SJL v 9. roč.

- Problematiku zaostávajúcich a problémových žiakov okrem spolupráce s rodičmi riešiť spoluprácou s CPPPaP, VP, ÚPSVaR, prípadne s ostatnými subjektmi s prihliadnutím na problém.

Z: RŠ, ZRŠ, tr. učitelia, vých. poradca,  
vyuč. jednotlivých predmetov



- V spolupráci so zákonnými zástupcami, špeciálno-pedagogickým poradenstvom, výchovným poradcom, triednymi učiteľmi podieľať sa na vytvorení podmienok na integrované vzdelávanie žiakov. Vytvoriť individuálny výchovno-vzdelávací program pre začlenených žiakov a priebežne ho dopĺňať.

Z: RŠ, vých. poradca, špec. ped., tr. učitelia

- Správanie žiakov pozorne sledovať, pravidelne vyhodnocovať a konzultovať s rodičmi a tiež s CPPP a P. Dôsledne sledovať prospech žiakov. Pokles v príprave avizovať rodičom, prioritne u neprospeievajúcich žiakov. **Dôsledne uskutočniť písomný záznam z pohovoru s rodičom a zabezpečiť jeho následnú archiváciu.**

Z: tried. učitelia, zást. riad. školy

- V spolupráci s rodičmi:
  - sledovať rodinné prostredie žiakov,
  - rešpektovať pripomienky rodičov,
  - viac využívať konzultačné formy zasadnutí RZ,
  - výnimočné vyuč. a vých. problémy ihneď konzultovať s rodičmi a riešiť problematiku drogovej závislosti a kriminality,
  - podnecovať k zdravému životnému štýlu.

Z: všetci vyučujúci

- Spolupracovať s PZ, Zdravotnými organizáciami organizovať besedy so zameraním na kriminalitu, zdravotnícku osvetu, súťaž SČK.

Z: RŠ, tr. uč., pg. pracovníci

- V pedagogickej práci vhodne využívať skúsenosti starších učiteľov, ale aj nové progresívne formy a metódy práce mladých učiteľov, dôraz klásť na využívanie IKT na vyučovaní.

Z: RŠ, MZ a PK





- Vo vyučovaní a v predmetoch, kde je neodborné vyučovanie a je to po konzultácii s vedením školy potrebné, na začiatku šk. roka, organizovať konzultačné stretnutia učiteľov.

Z: RŠ a ved. PK

- Spolupracovať a pomôcť MO pri OŠ. Zúčastňovať sa metodických podujatí organizovaných MPC BB, MO, CPPPpP.

Z: všetci pg. pracovníci

- V zmysle platnej legislatívy zvyšovať svoju kvalifikáciu, odborný rast a to hlavne podľa potrieb školy po dohode s vedením školy – aktívna účasť na školeniach, prednáškach a seminároch (podľa plánu kontinuálneho vzdelávania). Okrem týchto možností využívať samoštúdium, konzultácie s inými pg. prac., interné vzdelávanie, atď.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Realizovať ciele a úlohy v oblastiach:

- Environmentálna výchova.
- Národný program zdravia.
- Zdravý životný štýl.
- Ochrana detských práv, predchádzanie diskriminácii, xenofóbie a rasizmu.
- Výchova k manželstvu a rodičovstvu.
- Primárna prevencia drogových závislostí.
- Pokračovať v realizácii učiva OČP, podľa pokynov MŠVVaŠ SR.

Z: RŠ, PK a MZ

- Na prvom triednom zasadnutí RZ oboznámiť rodičov so Školským poriadkom školy, Stratégiou prevencie a riešenia šikanovania, Právami dieťaťa, povinnosťami žiaka, Metod. pokynmi pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ, možnosťou diétného stravovania a problematikou protidrogovej prevencie, so vzdelávacími poukazmi.

Z: tr. učitelia



- Dodržiavať Organizačný poriadok, zásady BOZP, PO.

Z: všetci pracovníci

- Vedenie školy v spolupráci s vedúcimi MZ a PK, VP sledovať:
  - výchovné a vyuč. výsledky (práca MZ a PK),
  - dodržiavanie pedagogických a psychohygienických zásad,
  - pracovnú disciplínu,
  - mimoškolskú činnosť a aktivitu,
  - spoluprácu s rodičmi a verejnosťou,
  - dodržiavanie zásad BOZP a požiarnej ochrany.

Hodnotenie uvedených úloh realizovať 1x mesačne na pracovných PR a 1x štvrťročne na hodnotiacich PR.

Z: preventista BOZP, PO, RŠ, ved. MZ,  
PK, ZRŠ

- Využívať počítače z projektov, z ESF ako aj ostatné počítače a interaktívne technológie. Priebežne aktualizovať webové sídlo školy.

Z: p. Haštová, RŠ, všetci ped. pracovníci

- Regionálnu výchovu prezentovať formou výstaviek v triedach, organizovaním Dňa ľudových remesiel, v rámci vyuč. hodín VLA, PDA, VYV, DEJ, GEG, SJL.

Z: RŠ a pg. pracovníci

- Implementovať Národný štandard finančnej gramotnosti do Školského vzdelávacieho programu školy a TVVP príslušných predmetov.

Z: všetci pg. pracovníci

- Aktívne sa zapojiť do projektu PROTECH v jeho jednotlivých oblastiach, podieľať sa na jeho realizácii, vytvárať podmienky na osvojenie si vedomostí a rozvoj pracovných



zručností a návykov.

Z: RŠ, vyuč. THD, všetci vyuč.

- Pravidelné školské akcie a podujatia (ZPV, Didaktické hry, Cvičenia v prírode, Účelové cvičenia, Lyžiarsky výcvik, ŠvP, atď.) terminovať a určiť zodpovedných pracovníkov v organizačnom zabezpečení školy.

Z: RŠ, ZRŠ

## **2. Oblasť demokratizácie a humanizácie**

- Sledovať stav a úroveň v oblasti medziľudských vzťahov. Vytvárať pozitívnu pracovnú klímu, atmosféru. Vytvárať také pracovné prostredie, ktoré bude viesť k maximálnym pracovným výkonom s čo najmenšou psychickou záťažou zo strany vedenia školy. Organizáciu práce organizovať tak, aby bola realizovaná na základe zinteriorizovaného presvedčenia a nie z donútenia. Odlišné a rozporné názory konzultovať, sústavne nabádať a viesť pracovníkov i žiakov k slušnosti a tolerancii.

Z:RŠ, všetci pg. pracovníci

- Pokračovať v práci žiackeho parlamentu a zabezpečovať podmienky pre jeho aktívnu činnosť. Na základe konštruktívnych návrhov samotných žiakov s prihliadnutím na možnosti školy, vytvoriť dostatočný priestor na ich realizáciu.

Z: RŠ, ved. MZ, PK, vých. poradca

- Rešpektovať názory rodičov a ich účinnosť a podiel na živote školy. Pri styku s rodičmi a verejnosťou vystupovať korektne, zodpovedne, diplomaticky.

Z: všetci prac. školy

- Rešpektovať názory žiakov, dodržiavať zásady práv dieťaťa, viesť žiakov k uvedomenému dodržiavaniu Školského poriadku školy. Problémy žiakov konzultovať v triede a tiež formou osobného pohovoru. Vedieť a poznať aj rodinné a



sociálne podmienky žiaka.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- V záujmovej a rekreačnej činnosti rešpektovať individuálne záujmy a schopnosti žiaka. Sledovať a usmerňovať deti pri ich ďalšom vývoji.

Z: všetci pg. pracovníci

- V hodnotení správania žiakov viac uplatňovať metódy pochvaly, pohovoru, vysvetľovania.

Z: všetci pg. pracovníci

- Klasifikáciou žiakov nevyvolávať strach, ale vhodnú motiváciu.

Z: všetci pg. pracovníci

- Dôkladne preštudovať a rešpektovať metodické pokyny pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov. Viest' žiakov k sebahodnoteniu.

Z: všetci pg. pracovníci

### **3. Oblasť materiálneho a technického zabezpečenia**

- Dbáť na šetrenie majetku školy. Dôsledne trvať na spoluzodpovednosti učiteľov a správnych zamestnancov za majetok školy, za zodpovednosť za zbierky a kabinety. Úmyselné poškodenie majetku dôsledne prešetriť a vyžadovať náhradu škody. Zistené nedostatky odstrániť (vyšetriť pôvodcov).

Z: všetci prac. školy

- Zavedenie IKT do všetkých tried na primárnom stupni vzdelávania, kvantitatívne a kvalitatívne dobudovať počítačové učebne.

Z: riaditeľ školy



- Dobudovanie televízneho štúdia školskej televízie TV 4. Prostredníctvom príspevkov TV4 propagovať činnosť a výsledky školy.

Z: riaditeľ školy

- Dôsledne vykonávať dozor a zvýšiť starostlivosť o učebne a sociálne zariadenia v škole.

Z: tr. uč. a učitelia vykonávajúci dozor

- Dbáť na estetiku a poriadok v budove školy i mimo nej. Aktivizovať program „LÚČ“ pri dennej úprave okolia školy.

Z: prev. zamestnanci, tr. učitelia

- Zistené nedostatky v triede, na chodbách, špeciálnych odbor. učebniach, v soc. zariadení ihneď ohlásiť školníkovi a zapísať do knihy závad.

Z: všetci pracovníci

- Pravidelne a zodpovedne sledovať a kontrolovať nasledovné priestory školy: telocvične, odbor. učebne, dielne, ŠPD, šport. areál.

Z: RŠ, OZ, prev. zam.

- Vyhládať sponzorov a pomocníkov (hlavne z radov rodičov) pri odstraňovaní bežných drobných nedostatkov a porúch v triedach a odbor. učebniach školy a jej prevádzkových priestorov.

Z: RŠ, všetci pracovníci

#### **4. Oblasť riadenia**

- Vedenie školy realizovať v intenciách demokratického riadenia s piliermi ako



kooperatívnosť a spoluzodpovednosť za riadenie, výsledky, obraz školy na verejnosti.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Nabádať vyučujúcich vedením školy k podávaniu konštruktívnych návrhov na zlepšenie výchovno-vyučovacieho procesu formou osobných návrhov, alebo podnetmi MZ, PK.

Z: RŠ, ZRŠ

- Pokračovať v zavádzaní autoevalvácie – po stanovení oblastí a kritérií plnenia kvality školy pokračovať v jej realizácii v praktickej rovine.

Z: RŠ, ZRŠ, ved. MZ, PK

- Motivovať rodičov k zapájaniu sa do činností školy a vyvíjaniu vlastných aktivít.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Vytvoriť funkčný tím ľudí zložený zo žiakov, pedagogických pracovníkov, prípadne externých spolupracovníkov, ktorý bude zodpovedný za „zachytenie“ aktivít školy, ich spracovanie a následné medializovanie.

Z: RŠ, ZRŠ

- Zabezpečiť funkčný systém informovania verejnosti o činnosti našej školy.

Prezentáciu školy uskutočniť cielene nasledujúcimi formami:

- webového sídla školy,
- školskej televízie TV 4,
- nástennými novinami pri vstupe do školy,
- prizývaním ATV,
- prezentáciou v školskom rozhlase,
- zasielaním článkov do Mestských a regionálnych novín o zaujímavých činnostiach, organizovaných našou školou.

Z: RŠ, ved. MZ, PK



- Nadalej pokračovať v spolupráci s výborom RR. Triedne zasadnutia RR zamerať aj na problematiku práce a metód učiteľa, nabádať rodičov k plodnej spolupráci.

Z: RŠ

- Nadalej pokračovať v spolupráci s OZ na škole.

Z: RŠ

- Spolupracovať so ZUŠ.

Z: RŠ

- Spolupracovať s MŠK, aktívne sa podieľať na športovom živote v meste.

Z: RŠ



### III. Organizačné zabezpečenie práce školy

#### 1. Organizačná štruktúra školy

1.1.

Na škole sa bude vyučovať v 16 triedach 1. – 9. roč. a v 3 oddeleniach ŠKD.

**Trieda:** **Počet žiakov:** **Triedny učiteľ:**

I.A	19	Mgr. Eva Višňanská
I.B	16	Mgr. Ivana Benčová
II.A	16	Mgr. Vladimíra Schwarzová
II.B	13	Mgr. Ivica Fabóková
III.A	28	Mgr. Jana Ivanová
IV.A	14	Mgr. Drahomíra Hanzlíková
V.A	18	Mgr. Beata Želiarová
V.B	21	Mgr. Dáša Danková
VI.A	26	Mgr. Patrícia Bahnová
VI.B	13	Mgr. Darina Macková
VII.A	18	Mgr. Eva Marcineksová
VII.B	20	Mgr. Dana Stemnická
VIII.A	19	Mgr. Peter Beník
VIII.B	14	Mgr. Jana Prokejšinová
IX.A	26	Mgr. Mária Špilbergerová
IX.E	11	Mgr. Jana Borgulová





Oddelenia ŠKD:

Trieda:

Vychovávateľka:

1. výchovné oddelenie	II. roč., IV. roč.	p. Miluše Palušová
2. výchovné oddelenie	I. A, III. A	p. Monika Hanzelová
3. výchovné oddelenie	I. A, I. B	p. Mgr. Veronika Jánošová

### 1.2. Personálne zloženie pedagogického zboru je nasledovné:

PaedDr. Marian Majzlík ..... riaditeľ školy

Mgr. Drahomíra Hanzlíková ..... zástupkyňa riaditeľa školy pre primárne vzdelávanie a ŠKD

Mgr. Soňa Haštová ..... zástupkyňa riaditeľa školy pre nižšie stredné vzdelávanie

Počet pedag. pracovníkov: 32 /vrátane asistentov/

z toho: 1.- 4. roč. 6

5.- 9. roč. 21 /z toho 5 na MD/

Asistent učiteľa

+

Špeciálny pedagóg 2

ŠKD 3



**Odbornosť predmetov primárneho vzdelávania  
v školskom roku 2016/2017**

Predmet	Počet hodín spolu	Odborne /v hod./	Odborne	Neodborne /v hod./	Neodborne
SJL	51	51	100 %	-	-
MAT	25	25	100 %	-	-
PRV	6	6	100%		
PDA	2	2	100 %	-	-
VLA	2	2	100 %	-	-
ANJ	6	6	100 %	-	-
HUV	6	6	100 %	-	-
VYV	10	10	100 %	-	-
TEV/TSV	15	15	100 %	-	-
PVC	1	1	100 %	-	-
ETV	4	4	100 %	-	-
NBV	4	4	100 %	-	-
IFV	3	-	-	3	100 %
ZZS/anj	10	10	100 %	-	-
ZZS/nej	10	10	100 %	-	-

**Odbornosť predmetov nižšieho stredného vzdelávania  
v školskom roku 2016/2017**

Predmet	Počet hodín spolu	Odborne /v hod./	Odborne	Neodborne /v hod./	Neodborne
SJL	48	48	100 %	-	-
MAT	48	48	100 %	-	-
NEJ	6	6	100 %	-	-
RUJ	6	6	100 %	-	-
ANJ	35	35	100 %	-	-
ZZS-ANJ	3	3	100 %	-	-
ZZS-NEJ	2	2	100 %	-	-
DEJ	12	-	-	12	100 %
GEG	12	-	-	12	100 %
OBN	6	4	66,7 %	2	33,3 %
FYZ	16	12	75 %	4	25 %
CHEM	10	10	100 %	-	-
BIO	20	20	100 %	-	-
VYV/VYU	10	10	100 %	-	-
HUV	6	1	16,7 %	5	83,3 %
INF	10	7	70 %	3	30 %
THD	7	1	14,3 %	6	85,7 %
SEE	2	-	-	2	100 %
ETV	4,5	4,5	100 %	-	-
NBV	4,5	4,5	100 %	-	-
TSV	30	12	40 %	18	60 %
SRL Šp. prípr.	18	9	50 %	9	50 %

Klasifikovať sa budú všetky predmety /aj výchovné / vo všetkých ročníkoch.



## Variety učebných plánov v školskom roku 2016/2017

<b>1. – 2. ročník</b>	ISCED 1 – ŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015
<b>3. – 4. ročník</b>	ISCED 1 - Školský vzdelávací program schválený dňa 1.9.2008, revidovaný 1.9.2009, 1.9.2010, 1.9.2011, 1.9.20112, 1.9.2013, 1.9.2014, 1.9.2015, 1.9.2016
<b>V.A, VI.A</b>	ISCED 2 – ŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015 /rozšírené vyučovanie športovej prípravy/
<b>V.B, VI.B</b>	ISCED 2 – ŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015
<b>VII.B, VIII.B, IX.E</b>	ISCED 2 - Školský vzdelávací program schválený dňa 1.9.2008, revidovaný 1.9.2009, 1.9.2010, 1.9.2011, 1.9.20112, 1.9.2013, 1.9.2014, 1.9.2015, 1.9.2016
<b>VII.A, VIII.A, IX.A</b>	ISCED 2 - Školský vzdelávací program schválený dňa 1.9.2008, revidovaný 1.9.2009, 1.9.2010, 1.9.2011, 1.9.20112, 1.9.2013, 1.9.2014, 1.9.2015, 1.9.2016 /rozšírené vyučovanie športovej prípravy/



### **1.3. Zabezpečenie chodu školy**

Administratívnu prácu na škole zabezpečuje samostatná referentka p. Ema Hradská, účtovnícke práce zabezpečuje p. Jana Mackovičová, mzdy p. Helena Štroffeková. Správnym zabezpečením a údržbou budovy je poverený školník p. František Gáfrik. Za čistotu a poriadok zodpovedajú upratovačky a vyučujúci výchovou a napomínaním k udržiavaniu čistoty v triedach a spoločných priestoroch školy. Vedúcou školskej jedálne je p. Dáša Bučanová.

### **1.4. Materiálne zabezpečenie školy**

Priestorové zabezpečenie školy je vyhovujúce. Naďalej je však potrebné dopĺňať odborné učebne a kabinety učebnými pomôckami, ale aj zvýšiť a zlepšiť starostlivosť o učebné pomôcky. V údržbe budovy a areálu školy bude potrebné zamerať sa na nasledovné práce:

- a/ úprava športového areálu,
- b/ nákup IKT,
- c/ oprava toaliet školy.

Zo strany triednych učiteľov venovať pozornosť ochrane vybavenia a zariadenia svojich tried. Zo strany vedúcich zbierok, kabinetov a odborných učebni venovať pozornosť ochrane materiálneho vybavenia.

## **2. Režim školy**

Základné ustanovenia pre činnosť školy sú uvedené v organizačných pokynoch pre školy a školské zariadenia v SR, ktoré vydalo MŠVVaŠ SR. Tieto ustanovenia sú doplňované pokynmi MÚ v Žiari nad Hronom. Vnútorne ustanovenia školy budú realizované prostredníctvom nasledovných orgánov:

- Pedagogická rada,
- Rada školy,
- Odborový zväz,
- Výbor Rady rodičov.



## 2.1. Vyučovanie

V súlade s Pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠVVaŠ SR na školský rok 2016/2017 sa určuje obdobie vyučovania a školských prázdnin nasledovne:

Školský rok 2016/2017 sa začína 1. septembra 2016. Školské vyučovanie sa začína 5. septembra 2016.

<b>Prázdniny</b>	<b>Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin</b>	<b>Termín prázdnin</b>	<b>Začiatok vyučovania po prázdninách</b>
<b>Jesenné</b>	27.október 2016	28.október - 31. október	2. november 2016
<b>vianočné</b>	22. december 2016	23. december 2016 - 5. január	9. január 2017
<b>polročné</b>	2. február 2017	3. február 2017	6. február 2017
<b>jarné</b>	24. február 2017	27. február – 3. marec	6. marec 2017
<b>Veľkonočné</b>	12. apríl 2017	13. apríl - 18. apríl	19. apríl 2017
<b>letné</b>	30. jún 2017	3. júl – 31. august	4. september 2017

### **Zasadnutia hodnotiacich a pedagogických rád:**

29. november 2016, 24. január 2016, 25. apríl 2017, 22. jún 2017

**Zasadnutia pracovných porád:** 1x mesačne – posledná streda v mesiaci, resp. podľa potreby.

### **Zápis žiakov do prvého ročníka:**

6. apríl 2017 (streda).

Termín celoslovenského certifikačného testovania žiakov 9. ročníkov **T9-2017** základných škôl: 6. apríl 2017 (streda).



### 2.3. Organizácia vyučovania

**1. hod. 7,45 – 8,30**

PRESTÁVKA 8,30-8,40

**2. hod. 8,40 – 9,25**

PRESTÁVKA 9,25-9,45

**3. hod. 9,45 – 10,30**

PRESTÁVKA 10,30-10,40

**4. hod. 10,40 – 11,25**

PRESTÁVKA 11,25-11,35

5. hod. 11,35 – 12,20

PRESTÁVKA 12,20-12,30

**6. hod. 12,30 – 13,15**

PRESTÁVKA

**7. hod. 13,25 – 14,05**

PRESTÁVKA

**8. hod. 14,15 – 15,00**

Dozor: podľa plánu dozoru na chodbách a dozoru v ŠJ.

Pre šk. rok 2016/2017 platí vypracovaný Organizačný poriadok pre zamestnancov školy a Školský poriadok školy pre žiakov.

### 2.4 Štruktúra metodickej práce - vedúci MZ a PK

MZ 1.-4.r.+ ŠKD .....	p. Jana Ivanová
PK: Jazyk a komunikácia ( SJL, NEJ, ANJ).....	p. Eva Marcineková
Matematika a práca s informáciami ( MAT, INF).....	p. Beata Želiarová
Človek a spoločnosť (DEJ, GEG, OBN).....	p. Mária Špilbergerová
Človek a príroda ( BIO, FYZ, CHEM).....	p. Dana Stemnická
Človek a svet práce (SEE, THD).....	p. Janka Prokeinová
Umenie a kultúra (VYV, HUV).....	p. Jana Borgulová
Človek a hodnoty ( ETV, NBV).....	p. Darina Macková
Zdravie a pohyb (TSV, SRL).....	p. Peter Beník
Výchovný a kariérový poradca.....	p. Dana Ladiverová



Formy spolupráce – konzultácií si vypracujú jednotlivé MZ, PK samostatne. MZ a PK si návrh exkurzií, zájazdov, výletov, vychádzok,... zaznamenajú vo svojich plánoch na školský rok 2016/2017.

## **2.5. Vedúci zbierok, kabinetov, knižníc a odborných učební:**

- ŠKD.....	p. Monika Hanzelová
- 1.- 4. roč.....	p. Eva Višňanská
- SJL, HUV, VYV.....	p. Eva Marcinekova, Jana Borgulová, Darina Macková
- MAT.....	p. Beata Želiarová
- PRI, BIO.....	p. Dana Ladiverová
- CJ + kabinet NEJ, ANJ.....	p. Mária Špilbergerová
RUJ.....	p. Darina Macková
- CHEM.....	p. Janka Prokeinová
- THD – dielne.....	p. Janka Prokeinová
- SEE.....	p. Mária Špilbergerová
- TSV.....	p. Štefan Muha
- CO a OČP.....	p. Štefan Muha
- FYZ.....	p. Soňa Haštová
- DEJ, GEG, OBN.....	p. Mária Špilbergerová
- DT.....	p. Soňa Haštová
- učebňa jazykov .....	p. Dáša Danková
- uč. biológie.....	p. Dana Ladiverová
- uč. chémie.....	p. Dana Ladiverová
- uč. fyziky.....	p. Soňa Haštová
- uč. Špd.....	p. Mária Špilbergerová
- počítačová učebňa č.2.....	p. Vladimíra Schwarzová
- počítačová učebňa č.3.....	p. Beata Želiarová
- počítačová učebňa č.1.....	p. Soňa Haštová
- uč. knižnica.....	p. Ivica Fabóková
- žiacka knižnica.....	p. Eva Marcinekova, Vladimíra Schwarzová I.st.
- metodická knižnica.....	p. Jana Ivanová I.st., Dana Stemnická II.st.





- školský časopis..... p. Ivica Fabóková, Jana Borgulová
- škols. kronika, album ..... p. Darina Macková
- zapisov. prac. porád..... p. Ema Hradská
- zapisov. hodnotiacich PGR..... striedanie pracovníkov

## **2.6. vid' organizácia práce a činnosti MZ a PK.**

### Didaktické hry, OZO:

1.- 2. roč.: p. Vladimíra Schwarzová, 3.- 4. roč.: p. Drahomíra Hanzlíková – termín: jún 2017

5.- 9. roč.: p. Štefan Muha, p. Peter Beník – termín: október 2016, jún 2017

### Cvičenia v prírode 1.- 9. roč.:

október 2016 – p. Ivica Fabóková, p. Peter Beník

jún 2017 – p. Ivana Benčová, p. Štefan Muha

ZPV v 2. roč.: p. Peter Beník – termín: apríl 2017

- Koordinátori:
- environmentálna výchova – p. Beata Želiarová, p. Eva Višňanská
  - protidrogová výchova a prevencia soc. patologických javov –  
p. Darina Macková, p. Ivica Fabóková
  - Zdravá škola – p. Drahomíra Hanzlíková
  - Infovek – p. Soňa Haštová
  - edukácia intelektovo nadaných detí – p. Drahomíra Hanzlíková
  - projekt Zdravý úsmev – p. Drahomíra Hanzlíková

## **3. Interakcia školy, rodičov a verejnosti**

Výbor RZ, je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, vyjadrujúcim a presadzujúcim miestne záujmy a záujmy rodičov, pedagógov a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školy, z pohľadu školskej problematiky sa vyjadruje k činnosti obecného zastupiteľstva a miestnych orgánov štátnej správy a napomáha riešiť problémy školy. Výbor RZ sa bude pravidelne schádzať 1x štvrtročne, resp. podľa potreby. Plenárne zasadnutie rodičov sa uskutoční 2x.



### **Rodičovské združenie:**

Výbor RZ je 7 členný.

Triedne schôdze RZ:

- september 2016
- december 2016
- marec 2017
- máj 2017

### **4. Rada školy**

Pozostáva z 11 členov. Práca Rady školy je bližšie špecifikovaná platnou legislatívou. Zasadnutia sú realizované minimálne 4 krát ročne a podľa potreby.

### **5. Záver**

Organizácia práce školy obsahuje základy koncepcie činnosti školy a bude doplnená konkrétnymi akciami podľa návrhov plánov prác MZ a PK. Za konkrétne rozpracovanie a realizáciu práce učiteľov a vychovávateľiek zodpovedajú vedúci pracovníci vedenia školy, vedúci MZ a PK, zbierok.

Organizácia výchovnej a vzdelávacej práce školy na školský rok 2016/2017 bola prerokovaná a schválená na zasadnutí pedagogickej rady dňa 31. augusta 2016.

V Žiari nad Hronom, 31.08.2016

PaedDr. Marian Majzlík  
riaditeľ školy