



Základná škola, Jilemnického ulica č. 2, Žiar nad Hronom

## **Plán práce školy**

Školský rok 2018/2019

- august 2018 -



## **O r g a n i z á c i a**

### **výchovnej a vzdelávacej práce školy na šk. r. 2018/2019**

#### **I. Analýza**

výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok 2017/2018 pre organizačné zabezpečenie školského roka 2018/2019.

Vid': Hodnotiaca správa o výchovno-vzdelávacom procese a jeho výsledkoch v školskom roku 2017/2018

#### **II. Hlavné úlohy školy pre školský rok 2018/2019**

##### **Všeobecné pokyny**

Hlavné úlohy Plánu práce školy sú rozpracované v zmysle Pedagogicko-organizačných pokynov pre školy a školské zariadenia na školský rok 2018/2019, platnej školskej legislatívy, koncepcie rozvoja školy, ktorá určuje základný rámec úloh školy a v zmysle pokynov určených zriaďovateľom.

Výchovu a vzdelávanie uskutočňovať s účinnosťou školského roka 2018/2019 vo všetkých ročníkoch základnej školy podľa výchovno-vzdelávacích programov nasledovne:

- a) štátny vzdelávací program, vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania v základnej škole,
- b) Školský vzdelávací program SLNKO, ktorý je základným dokumentom školy, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie v základnej škole.



V súlade so zameraním školy chceme aj v nasledujúcom školskom roku venovať značnú pozornosť edukácii intelektovo aj športovo nadaných žiakov. Cieľom výchovno-vzdelávacieho procesu bude jedinečnosť každého žiaka podporovať, rozvíjať a prehĺbovať.

Na dosiahnutie cieľa zvolíme inovatívne metódy a formy práce a rôznorodé aktivity, medzi ktoré napr. patria vedomostné, umelecké i športové súťaže. Ich výber chceme smerovať k čo najširšiemu zapojeniu žiakov školy s orientáciou na rozvoj ich talentu a na efektívne využívanie voľného času. Plnením stanovených cieľov sa budeme snažiť prispieť aj k podpore výchovy k zdravému životnému štýlu.

V záujme skvalitnenia výchovy a vzdelávania detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakmi so SZP budeme i v tomto školskom roku aktívne spolupracovať s CPPP a P v Žiari nad Hronom, SCŠPP Kremnica a Zvolen. Výchovu a vzdelávanie žiakov so ŠVVP budú naďalej zabezpečovať pedagogickí pracovníci v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom, školským psychológom, výchovným poradcom a asistentmi učiteľa. Žiakov s príznakmi špecifických porúch učenia na základe podnetov triednych učiteľov a špeciálneho pedagóga odporúčať na pedagogicko-psychologické vyšetrenia. Pri potvrdení špecifickej poruchy učenia postupovať pri hodnotení a klasifikácii žiaka podľa Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Aj naďalej chceme dôsledne realizovať Deklaráciu práv dieťaťa v školách a školských zariadeniach. Osobitný zreteľ budeme klásť na nasledovné situácie:

a/ Veku primeraným spôsobom informovať deti a žiakov o zmysle a príslušných ustanoveniach Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o predaji detí, detskej prostitúcii a detskej pornografii, Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o účasti detí v ozbrojených konfliktoch, Opčného protokolu o procedúre oznámení, o Dohovore Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí a Dohovore o právach osôb so zdravotným postihnutím na triednických hodinách a mimoškolských aktivitách.

b/ V súlade s Koncepciou boja proti extrémizmu na roky 2015 – 2019 sa odporúča využiť metodické materiály na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk) a [www.vudpap.sk](http://www.vudpap.sk).

c/ Zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi, monitorovať zmeny v správaní detí a v prípade podozrenia z fyzického alebo psychického týrania či ohrozovania



mravného vývinu bezodkladne riešiť problém v spolupráci s vedením školy, s CPPP a P, odborom ÚPSVaR – soc. kuratelou, pediatra a príslušným oddelením policajného zboru, príp. s prokuratúrou.

d/ V prípade žiaka s výraznými poruchami správania môže byť škola v spolupráci s kompetentnými orgánmi navrhovateľom pobytu žiaka v diagnostickom centre pre deti alebo v diagnostickom centre pre mládež, prípadne v inom príslušnom zariadení. Návrh prejedná na prípadovej konferencii za účasti všetkých strán – žiaka, zák. zástupcu žiaka, vedenia školy a zástupcami príslušných orgánov.

e/ Prípad, keď je dieťa v škole alebo školskom zariadení intoxikované drogami, sa považuje za akútne ohrozenie života dieťaťa a škola je povinná a oprávnená konať priamo a zabezpečiť zdravotnícke ošetrovanie.

f/ V zmysle plnenia úloh vyplývajúcich z Národného programu podpory zdravia a v súlade s úlohami MŠVVaŠ SR venovať pozornosť primárnej prevencii. Zdôrazňovať nutnosť upevňovania fyzického a duševného zdravia, pohybovej aktivity žiakov.

g/ V rámci výchovy a vzdelávania v duchu prijatého Národného akčného plánu pre deti monitorovať situáciu a osobitnú pozornosť venovať deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia. V spolupráci so zriaďovateľom, príslušným úradom práce sociálnych vecí a rodiny a komunitným centrom prijímať opatrenia na zlepšenie dochádzky, správania a vzdelávacích výsledkov. Pri výchove a vzdelávaní týchto detí a žiakov vytvárať vhodné individuálne podmienky. Zabezpečiť žiakom zo SZP možnosť celodennej starostlivosti, kde si budú môcť vypracovať domáce úlohy, pripraviť sa na vyučovanie pod vedením pedagogických asistentov a zapájať ich tak viac do mimoškolských aktivít, krúžkov.

h/ Zvýšenú pozornosť venovať výchove k manželstvu a rodičovstvu, prevencii drogových závislostí a environmentálnej výchove, aby sa stali integrálnou súčasťou výchovy a vzdelávania.

Garanciou naplnenia poslania školy bude i pripravenosť pedagogických zamestnancov školy reagovať na neustále meniace sa požiadavky a podmienky výchovy a vzdelávania. Vedenie školy bude zamerané na participáciu pri plnení jednotlivých úloh vyplývajúcich z Plánu práce školy, zdôrazňujúc nevyhnutnosť kooperácie, tvorivého viacsmerného dialógu a demokratického štýlu riadenia. Nadalej budeme vyvíjať snahu o vytvorenie zdravého



tímového a kreatívneho prostredia na prosperitu a rozvoj školy. Aj v tomto školskom roku budeme pokračovať v internej evalvácii ako jednej zo strategických oblastí ukazovateľov kvality školy.

### **Hlavné úlohy školy v školskom roku 2018/2019**

Víziou našej školy je výchova a vzdelávanie v duchu humanizmu so zdôraznením hodnôt, ktoré nesie so sebou výchova k zdravému životnému štýlu. Absolvent školy je schopný podľa dosiahnutej úrovne získaných kľúčových kompetencií uplatniť sa vo vedomostnej spoločnosti, ako aj nadväzujúcim vzdelávaní v systéme škôl.

Psychický rozvoj jednotlivcov synchronne s fyzickým sa bude realizovať v podnetnom prostredí zameranom na aktívne učenie sa žiakov. Výchovu a vzdelávanie budeme poskytovať za pomoci interaktívnych informačno – komunikačných technológií (IKT). IKT sa v tomto význame nebude vnímať ako cieľ, ale ako prostriedok k dosiahnutiu cieľa s orientáciou na žiaka.

V školskom roku 2018/2019 budeme pokračovať už v ôsmom ročníku s vyučovaním predmetu Zdravý životný štýl (ZZS) v anglickom alebo nemeckom jazyku. Pri výučbe predmetu budú okrem vytvorených pracovných učebníc na dosiahnutie učebných osnôv využívané vo vyšších ročníkoch aj časopisy. V horizonte deviatich rokov sa bude predmet ZZS vyučovať vo všetkých ročníkoch. Predmet je rozdelený do šiestich tém, ktoré sa cyklicky rozvíjajú. Reflektuje na informácie z iných predmetov, využíva medzipredmetové väzby, dodržiava zásady veku primeranosti. Zavedenie predmetu svojím obsahovým zameraním kopíruje víziu školy v oblasti zdravia, pohybu a psychohygieny, a zároveň svojou blízkosťou a previazanosťou na prax je maximálne efektívny. Sekundárnym aspektom je zlepšenie úrovne komunikácie v anglickom alebo v nemeckom jazyku, čo sa prejavilo aj v predchádzajúcich školských rokoch. Snaha o prepojenie teórie s praxou je chápaná koherentne a komplementárne, čiže spája sa s novým predmetom a zároveň reflektuje na odporúčania v POP a potreby spoločnosti. V školskom roku 2018/2019 bude jeho časová dotácia v prvom a v druhom ročníku 2 hodiny a v ostatných ročníkoch 1 hodina týždenne.

V nadväznosti na vyučovanie cudzích jazykov s využitím netradičných metód a foriem vyučovania sa plánujeme zapojiť do projektu eTwinning, ktorý predpokladá využitie jazykových znalostí žiakov na realizáciu pripravovaných aktivít. Veríme, že zapojením sa



do uvedeného projektu bude vyučovanie opäť atraktívnejšie.

Škola bude vytvárať vhodné podmienky nie len pre intaktných alebo športovo a intelektovo nadaných žiakov, ale aj pre žiakov s rôznym druhom postihnutia. S posilnenou inkluzívnou klímou a modelom edukácie postaveným na rovnosti príležitostí a prijatí odlišností sa staneme školou pre všetkých.

Klíma bude nastavená k radikálnemu odmietnutiu šikanovania, intolerancie a násilia. Naopak odmeňované bude správanie v duchu fair play, prosociálnosti a empatie.

Učiteľ bude v tomto prostredí výrazným stimulátorom k aktívnemu učeniu sa žiakov, t.j. bude vystupovať v úlohe facilitátora. Bude spoločne s vedením školy súčasťou tímu, ktorý bude pracovať v podnetnom, a zároveň v čo najpríjemnejšom, emocionálne vyváženom prostredí.

Na základe uvedenej vízie sú úlohy rozčlenené do nasledovných oblastí:

- 1. Oblasť výchovy a vzdelávania**
- 2. Oblasť demokratizácie a humanizácie**
- 3. Oblasť materiálneho a technického zabezpečenia**
- 4. Oblasť riadenia**



## **1. Oblasť výchovy a vzdelávania:**

- Pri tvorbe ŠkVP a iŠkVP zohľadniť projekty, do ktorých je škola zapojená, implementovať ich do TVVP.

Z: koordinátori tvorby ŠkVP, pg. prac.

- Intenzívnym zopakovaním a prehĺbením učiva zo šk. roka 2017/2018 odstrániť nedostatky, vedomosti preveriť vstupnými testami.

Z: vyuč. SJL, MAT

- Zamerať sa na prípravu žiaka schopného tolerancie, disponujúceho vedomosťami, zručnosťami a schopnosťami tvorivo ich uplatňovať v práci – vid'. ŠVP/ŠkVP – Profil absolventa.

Z: všetci pg. pracovníci

- Uplatňovaním vhodných pedagogických a odborných intervencií realizovať inkluzívne vzdelávanie detí a žiakov, u ktorých je takéto vzdelávanie vhodné.

Z: všetci pg. pracovníci

- Pri zavádzaní inkluzívneho vzdelávania vytvárať inkluzívne tímy zložené z pedagogických a odborných zamestnancov. Implementovať princípy inklúzie, vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu.

Z: RŠ, odborní zam. školy, pg. pracovníci

- Učiť a viesť deti demokraticky sa správať, konať a rozhodovať. Pokračovať v činnosti Žiackeho parlamentu (ŽP).

Z: RŠ, vedúci záujmového útvaru ŽP

- Pokračovať v osobitnej forme spolupráce s materskými školami pri práci s prípravným ročníkom predškolákov so športovým zameraním.

Z: RŠ, ZRŠ, učitelia TSV

- Venovať pozornosť príprave žiakov na predmetové olympiády a tým nadviazať na výborné umiestnenia v okresných kolách. Upriamiť sa hlavne na súťaže, ktoré sú



uvedené v POP 2018/19.

Z: pg. pracovníci

- Podľa TVVP dodržať predpísané písomné práce vo všetkých predmetoch, vrátane laboratórnych prác. Ich prípravu a termíny dohodnúť na zasadnutí MZ/PK.

Z: pg. pracovníci

- Vyučovacie hodiny telesnej a športovej výchovy zamerať aj na aktivity, ktoré budú smerovať k príprave žiakov na súťaže v kolektívnych športoch.

Z: učitelia TSV

- Pozornosť venovať príprave žiakov 1. ročníka na testovanie pohybových predpokladov, ktoré sa bude realizovať v októbri 2018. Cieľom testovania bude odporučiť deťom/rodičom druhy športov/disciplín, na ktoré majú deti vrodené predpoklady a v ktorých môžu byť úspešné, resp. vykonávanie vhodného druhu športu ich môže viac motivovať k pohybovej aktivite. Informácie o testovaní sú zverejnené na stránke Národného športového centra [www.sportcenter.sk](http://www.sportcenter.sk) v časti Vzdelávanie/Online študovňa/Testovanie detí.

Z: RŠ, tr. uč, 1. roč. a učitelia TSV

- Aktívne zapájať deti a žiakov do aktivít a programov, ktoré podporujú výchovu ku zdraviu a zdravý životný štýl. Pokračovať v implementácii olympijskej výchovy do výchovno–vzdelávacieho procesu.

Z: všetci pg. pracovníci

- Pri hodnotení a klasifikácii žiakov v 1. – 9. roč. postupovať podľa aktuálneho Metodického pokynu na hodnotenie žiakov základnej školy .

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Zamerať sa na rozvoj čitateľskej gramotnosti nielen na hodinách SJL, ale tematiku implementovať aj do ostatných vyučovacích predmetov. Využívať pritom poznatky z kontinuálneho vzdelávania a realizovať interné školenia, otvorené hodiny, atď.

Z: RŠ, ZRŠ, všetci pg. pracovníci





- Formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v školských kluboch detí.

Z: vyuč. SJL, vychovávateľky v ŠKD

- V súvislosti s Medzinárodným mesiacom školských knižníc zapojiť sa do česko-slovenského projektu Záložka do knihy spája školy a do celoslovenského projektu Záložka do knihy spája slovenské školy.

Z: školské knihovníčky

- Zapájať žiakov do tvorivých aktivít v rámci Európskeho dňa jazykov a podporovať tak jazykovú zdatnosť a záujem o vzdelávanie v oblasti jazykov a poznávania reálií a kultúrnej rozmanitosti Európy.

Z: RŠ, vyuč. cudzích jazykov

- Pri vyučovaní cudzieho jazyka používať moderné učebnice a doplnkové výučbové prostriedky k nim, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učeniu sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka.

Z: RŠ, vyuč. cudzích jazykov

- Aktívne sa zapojiť do Európskeho týždňa športu, iniciatívy Európskej komisie na podporu športu a pohybovej aktivity v celej Európskej únii. Informácie o Európskom týždni športu sú dostupné na [www.tyzensportu.sk](http://www.tyzensportu.sk).

Z: RŠ, vyuč. TSV

- V oblasti telesnej a športovej prípravy sa škola zameria na prípravu žiakov v športových triedach – VII.A, VIII.A, IX. A. Triedy sú zamerané na viaceré druhy športov: karate, atletika, volejbal dievčatá, športová streľba, cyklistika, futbal a basketbal. Škola svojím zameraním v oblasti športu bude preferovať všeobecnú športovú prípravu a to hlavne v nižších ročníkoch. Špecializácia sa bude opäť posúvať prísne individuálne podľa zamerania do vyšších ročníkov.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci



- Škola sa bude zameriavať aj na ostatné druhy športov v širokom spektre ponúkaných športových krúžkov.

Z: vedúci záujmových útvarov

- Vzhľadom na tradíciu edukácie intelektovo nadaných žiakov v našej škole pokračujeme v edukácii formou individuálneho začlenenia žiakov s intelektovým nadaním.

Z: RŠ, tried. uč., šk. špec. pedagóg

- Zvýšenú pozornosť venovať príprave žiakov v oblasti záujmovej a mimoškolskej činnosti. Aktuálne otázky zverejňovať na nástenkách, v školskom rozhlase, v školskom časopise a priamou intervenciou vyučujúcich.

Z: ŠKD, MZ, PK

- Pestrou činnosťou regenerovať sily detí, kompenzovať zaťaženie detí v škole. V čase školských prázdnin zabezpečiť prevádzku ŠKD podľa potrieb rodičov a odporúčania zriaďovateľa. Zamerať ju na oddych, rekreáciu a záujmové aktivity detí.

Z: vychovávateľky ŠKD

- Realizovať rôzne aktivity pre žiakov napr. besedy, súťaže, návštevy expozícií, publikovanie témy v školskom časopise a iné, pripomínajúc si význam historických udalostí t. j. 100 rokov od vzniku Česko-Slovenska (28. október 1918), 100 rokov od prijatia Martinskej deklarácie (30. október 1918), 25 rokov od vzniku SR (1. január 1993), 50. rokov od začiatku obrodného procesu v roku 1968 s dôrazom na osobnosť A. Dubčeka a 100 rokov od ukončenia I. svetovej vojny (11. november 1918) s dôrazom na osobnosť M. R. Štefánika.

Z: RŠ, vyuč. DEJ

- Zapojiť sa do súťaže Medzníky 2. svetovej vojny, ktorej cieľom je priblížiť žiakom vedomosti o Slovenskom národnom povstaní a 2. svetovej vojne, budovať úctu mladej generácie voči obetiam fašizmu, hrdosť na národnooslobodzovacie tradície nášho ľudu. Viac informácií na <https://www.szpb.sk/#!slide-2>.

Z: RŠ, vyuč. DEJ



- Aktivizovať spoločenské organizácie, agentúry a rodičov v oblasti záujmového vzdelávania detí realizovaného v našej škole.

Z: RŠ, tr. uč, ŠKD

- Mimoriadnu pozornosť venovať prechodu detí z MŠ do 1. roč., žiakom zo 4. ročníka do 5. ročníka a príprave žiakov 9. ročníka na štúdium na strednej škole.

Z: RŠ, ZRŠ, vých. a kariérový poradca

- K profesionálnej orientácii žiakov základných škôl nadväzovať a prehĺbovať spoluprácu a väzby medzi ZŠ, SOŠ a zamestnávateľmi, venovať osobitnú pozornosť približovaniu možností systému duálneho vzdelávania a ostatných foriem odborného vzdelávania a prípravy v technických odboroch vzdelávania žiakom a ich rodičom.

Z: vých. a kariérový poradca

- V záujme zabezpečenia úzkej nadväznosti koncepcie, metód a obsahu výchovnovzdelávacej práce MŠ a 1.ročníka ZŠ, realizovať vzájomnú spoluprácu v priebehu školského roka a cieľom tejto spolupráce bude uľahčiť deťom prechod z MŠ do ZŠ, oboznámiť ich s prostredníctvom školy, organizáciou dňa otvorených dverí, Športovej školičky, podchytiť záujem o školu a vzbudiť kladný vzťah k učeniu.

Z: RŠ, vyuč. prim. vzdelávania, vých. ŠKD

- Zrealizovať zápis do 1. ročníka ZŠ – podľa pokynov zriaďovateľa. Pred zápisom tematicky pripraviť DOD.

Z: RŠ, pg. pracovníci

- Zapojiť sa do monitorovania vedomostí žiakov – KOMPARO.

Z: pg. pracovníci

- Zodpovedne pripraviť žiakov 9. ročníka na absolvovanie celoslovenského certifikačného testovania, ktoré sa uskutoční 3. apríla 2019 (streda).

Z: RŠ, ZRŠ, vyuč. MAT, SJL v 9. roč.

- V priebehu šk. roka zorganizovať pre žiakov jeden výchovný koncert a jedno ďalšie



kultúrne podujatie podľa záujmu žiakov.

Z: RŠ, pg. pracovníci

- Problematiku zaostávajúcich a problémových žiakov okrem spolupráce s rodičmi riešiť spoluprácou s CPPPaP, VP, ÚPSVaR, prípadne s ostatnými subjektmi s prihliadnutím na problém.

Z: RŠ, ZRŠ, tr. učitelia, vých. a kariér.  
poradca, vyuč. jednotlivých predmetov

- V spolupráci so zákonnými zástupcami, špeciálno-pedagogickým poradenstvom, výchovným poradcom, triednymi učiteľmi podieľať sa na vytvorení podmienok pre integrované vzdelávanie žiakov. Vytvoriť individuálny výchovno-vzdelávací program pre začlenených žiakov a priebežne ho dopĺňať.

Z: RŠ, špec. pedagóg, tr. učitelia

- Správanie žiakov pozorne sledovať, pravidelne vyhodnocovať a konzultovať s rodičmi a tiež s CPPPaP. Dôsledne sledovať prospech žiakov. Pokles v príprave avizovať rodičom, prioritne u neprosievajúcich žiakov. Dôsledne uskutočniť písomný záznam z pohovoru s rodičom a zabezpečiť jeho následnú archiváciu.

Z: tried. učitelia, zást. riad. školy, RŠ

- Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí a žiakov pri posudzovaní ich napredovania i pri prevencii ich zlyhávania.

Z: pg. pracovníci

- V spolupráci s rodičmi:

- sledovať rodinné prostredie žiakov,
- rešpektovať pripomienky rodičov,
- viac využívať konzultačné formy zasadnutí RZ,
- výnimočné vyuč. a vých. problémy ihneď konzultovať s rodičmi a riešiť problematiku drogovej závislosti a kriminality,
- podnecovať k zdravému životnému štýlu.

Z: všetci vyučujúci



- Primerane a nenásilne učiť žiakov rešpektovať názory iných a kultivovane odôvodňovať vlastný názor. Výchovný aspekt zamerať na posilňovanie zdravého životného štýlu, včasných a odborných preventívnych zásahov, formovanie právneho a občianskeho vedomia, primeraného hodnotového systému, etických noriem, humánneho a prosociálneho cítenia.

Z: tr. učitelia, koordinátor prevencie

- Pokračovať v práci s PEER skupinou, začleniť ju do realizácie preventívnych programov, umožniť im účasť na hodinách spolužiakov.

Z: tr. učitelia, koordinátor prevencie

- Spolupracovať s PZ, organizovať besedy so zameraním na kriminalitu, zdravotnícku osvetu s RÚVZ, súťaž DMZ s SČK.

Z: RŠ, tr. uč., pg. pracovníci

- Vo vyučovaní a v predmetoch, kde je neodborné vyučovanie a je to po konzultácii s vedením školy potrebné, na začiatku šk. roka, organizovať konzultačné stretnutia učiteľov.

Z: RŠ a ved. PK

- V zmysle platnej legislatívy zvyšovať kvalifikáciu pedagógov, ich odborný rast podľa potrieb školy – aktívna účasť na školeniach, prednáškach a seminároch (podľa plánu kontinuálneho vzdelávania). Okrem týchto možností využívať samoštúdium, konzultácie s inými pg. prac., interné vzdelávanie, atď.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Realizovať ciele a úlohy v oblastiach:
  - Environmentálna výchova.
  - Národný program zdravia.
  - Zdravý životný štýl.
  - Ochrana detských práv, predchádzanie diskriminácii, xenofóbie a rasizmu.
  - Výchova k manželstvu a rodičovstvu.
  - Primárna prevencia drogových závislostí.



- Pokračovať v realizácii učiva OČP, podľa pokynov MŠ SR.

Z: RŠ, PK a MZ

- Na prvom triednom zasadnutí RZ oboznámiť rodičov so Školským poriadkom školy, Stratégiou prevencie a riešenia šikanovania, Právami dieťaťa, povinnosťami žiaka, metod. pokynmi pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ, možnosťou diétného stravovania a problematikou protidrogovej prevencie, so vzdelávacími poukazmi.

Z: tr. učitelia

- Dodržiavať Organizačný poriadok, zásady BOZP, PO.

Z: všetci pracovníci

- Vedenie školy v spolupráci s vedúcimi MZ a PK, VP sledovať:
  - výchovné a vzdelávacie výsledky (práca MZ a PK),
  - dodržiavanie pedagogických a psychohygienických zásad,
  - pracovnú disciplínu,
  - mimoškolskú činnosť a aktivitu,
  - spoluprácu s rodičmi a verejnosťou,
  - dodržiavanie zásad BOZP a požiarnej ochrany.
- Hodnotenie uvedených úloh realizovať 1x mesačne na pracovných poradách a 1x štvrtročne na hodnotiacich PR.

Z: preventista BOZP, PO, RŠ, ved. MZ,  
PK, ZRŠ

- Využívať počítače z projektov, z ESF ako aj ostatné počítače a interaktívne technológie. Spolupracovať so spoločnosťou LittleLane a využívať jej produkty vo výchovno-vzdelávacom procese. Priebežne aktualizovať webové sídlo školy.

Z: RŠ, ZRŠ, všetci ped. pracovníci

- Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie, zhodnocovania (recyklácie) a likvidácie odpadov v súlade s právnymi predpismi, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov



k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny.

Z: koordinátori ENV

- Regionálnu výchovu prezentovať formou výstaviek v triedach, organizovaním Dňa ľudových remesiel, v rámci vyuč. hodín VLA, PDA, VYV, VYU, DEJ, GEG, SJL.

Z: RŠ a pg. pracovníci

- Implementovať Národný štandard finančnej gramotnosti do Školského vzdelávacieho programu školy a TVVP príslušných predmetov. Na podporu výučby finančnej gramotnosti využívať centrálny informačný portál MŠVVaŠ SR <http://www.minedu.sk/dalsie-informacne-zdroje/>.

Z: všetci pg. pracovníci

- Vzdelávanie v oblasti rozvíjania finančnej gramotnosti žiakov zabezpečiť aj prostredníctvom odborníkov zo štátnych inštitúcií a neštátnych organizácií. Využiť ponuku ŠPÚ zorganizovať interaktívny seminár na tému finančného vzdelávania v podmienkach základnej školy.

Z: RŠ, ZRŠ

- Venovať zvýšenú pozornosť ochrane detí a žiakov pri používaní internetu a bezpečnosti na internete. Na rozširovanie povedomia o bezpečnom používaní internetu odporúčame využívať napríklad tieto webové sídla: [www.zodpovedne.sk](http://www.zodpovedne.sk) , [www.stopline.sk](http://www.stopline.sk) , [www.pomoc.sk](http://www.pomoc.sk) , [www.ovce.sk](http://www.ovce.sk) .

Z: všetci pg. pracovníci

- Zvyšovať u žiakov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti pri prejavoch kyberšikany či iného rizikového správania prostredníctvom nástrojov mobilnej komunikácie a internetu. Rovnako dôležité je vedenie k poznaniu jednotlivých prejavov kyberšikany a možností ako sa brániť.

Z: všetci pg. pracovníci



- Pri výučbe finančnej gramotnosti na všetkých troch úrovniach je potrebné klásť zvýšený dôraz na čiastkové kompetencie, ktoré sa týkajú boja proti korupcii a klientelizmu a ochrany spotrebiteľa.

Z: všetci pg. pracovníci

- Aktívne sa zapojiť do projektu PROTECH v jeho jednotlivých oblastiach, podieľať sa na jeho realizácii, vytvárať podmienky na osvojenie si vedomostí a rozvoj pracovných zručností a návykov.

Z: RŠ, vyuč. THD, všetci pg. pracovníci

- Pravidelné školské akcie a podujatia (ZPV, Didaktické hry, Cvičenia v prírode, Účelové cvičenia, Lyžiarsky výcvik, ŠvP, atď.) terminovať a určiť zodpovedných pracovníkov v organizačnom zabezpečení školy.

Z: RŠ, ZRŠ

- Zabezpečiť podmienky na zvyšovanie bezpečnosti detí a žiakov v premávke na pozemných komunikáciách prostredníctvom zabezpečenia ich výcviku na detských dopravných ihriskách.

Z: RŠ, vyuč. primár. vzdelávania

- Sledovať portál MŠVVaŠ SR, na ktorom sa zverejňuje zoznam oblastí a výzvy na podanie žiadosti o financovanie rozvojových projektov a poskytnutie dotácií v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

Z: RŠ, koordinátor projektov





## **2. Oblasť demokratizácie a humanizácie**

- Prepájať formálne vzdelávanie s neformálnym, podporovať účasť žiakov na diskusiách a dialógoch v oblasti participácie mládeže a aktívneho občianstva, špecificky so zameraním na štruktúrovaný dialóg.

Z: všetci pg. pracovníci

- Dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Eliminovať nežiaduce javy, akými sú priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením), všetkých detí a žiakov so znevýhodnením od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Sledovať stav a úroveň v oblasti medziľudských vzťahov. Vytvárať pozitívnu pracovnú klímu, atmosféru. Vytvárať také pracovné prostredie, ktoré bude viesť k maximálnym pracovným výkonom s čo najmenšou psychickou záťažou zo strany vedenia školy. Organizáciu práce organizovať tak, aby bola realizovaná na základe zinteriorizovaného presvedčenia a nie z donútenia. Odlišné a rozporné názory konzultovať, sústavne nabádať a viesť pracovníkov i žiakov k slušnosti a tolerancii.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Pokračovať v práci žiackeho parlamentu a zabezpečovať podmienky pre jeho aktívnu činnosť. Na základe konštruktívnych návrhov samotných žiakov s prihliadnutím na možnosti školy, vytvoriť dostatočný priestor na ich realizáciu.

Z: RŠ, ved. MZ, PK, vých. poradca

- Rešpektovať názory rodičov a ich účinnosť a podiel na živote školy. Pri styku s rodičmi a verejnosťou vystupovať korektne, zodpovedne, diplomaticky.

Z: všetci prac. školy

- Rešpektovať názory žiakov, dodržiavať zásady práv dieťaťa, viesť žiakov



k uvedomenému dodržiavaniu Školského poriadku školy. Problémy žiakov konzultovať v triede a tiež formou osobného pohovoru. Vedieť a poznať aj rodinné a sociálne podmienky žiaka.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- V záujmovej a rekreačnej činnosti rešpektovať individuálne záujmy a schopnosti žiaka. Sledovať a usmerňovať deti pri ich ďalšom vývoji.

Z: všetci pg. pracovníci

- V hodnotení správania žiakov viac uplatňovať metódy pochvaly, pohovoru, vysvetľovania.

Z: všetci pg. pracovníci

- Dôkladne preštudovať a rešpektovať metodické pokyny pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov. Hodnotením a klasifikáciou žiakov nevyvolávať strach, ale vhodnú motiváciu. Viest' žiakov k sebahodnoteniu.

Z: všetci pg. pracovníci

- Dôsledne uplatňovať rozhodnutia súdov o úprave výkonu rodičovských práv a povinností, najmä v súvislosti so striedavou starostlivosťou, vrátane neodkladných opatrení súdov.

Z: všetci pg. pracovníci

- Zverejňovať osobné údaje žiakov resp. učiteľov v rôznych časopisoch, na webovom sídle školy, prípadne školských nástenkách, sa musí riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré túto oblasť riešia.

Z: všetci pg. pracovníci

- Pri zverejňovaní mena a priezviska spolu s iným údajom ako je dátum narodenia, trieda, príslušnosť ku škole a pod. dať ste na začiatku roka zákonným zástupcom podpísať súhlas so zverejňovaním osobných údajov ich detí (zákon stanovuje túto podmienku pre deti mladšie ako 16 rokov).

Zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu



situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito.

Ak sa daný súhlas viaže na viac účelov, je potrebné každý účel mať zvlášť definovaný. V tejto súvislosti je potrebné venovať pozornosť aj zverejňovaniu fotodokumentácie z rôznych akcií organizovaných školou. V každom súhlase musí byť uvedené aj poučenie, že daný súhlas môže dotknutá osoba kedykoľvek odvolať.

Z: všetci pg. pracovníci

- Prostredníctvom svojho školského informačného systému (ascAgenda) poskytovať do centrálného registra údaje k 15. septembru a následne od októbra do júna opakovane ku koncu každého mesiaca.

Z: RŠ, ZRŠ



### **3. Oblasť materiálneho a technického zabezpečenia**

- Účelne využívať finančné prostriedky z rozpočtu školy. V stanovených termínoch zabezpečovať včasnú a úplnú vybavenosť školy učebnicami, tlačivami a potrebami k riadnemu chodu školy.

Z: RŠ, tajomníčka školy

- Dbieť na šetrenie majetku školy. Dôsledne trvať na spoluzodpovednosti učiteľov a správnych zamestnancov za majetok školy, za zodpovednosť za zbierky a kabinety. Úmyselné poškodenie majetku dôsledne prešetriť a vyžadovať náhradu škody. Zistené nedostatky odstrániť (vyšetriť pôvodcov).

Z: všetci zamestnanci

- Dbieť na estetický vzhľad a bezpečné prostredie v budove a v areáli školy. Pred vyučovaním v špeciálnych učebniach preveriť stav zariadenia triedy z hľadiska bezpečnosti.

Z: všetci zamestnanci

- Kvantitatívne a kvalitatívne dobudovať počítačové učebne.

Z: riaditeľka školy

- Využívať televízne štúdio školskej televízie TV 4 na propagáciu činnosti a výsledkov školy.

Z: riaditeľka školy

- Dôsledne vykonávať dozor v určených priestoroch i počas mimoškolských aktivít. Výkon dozoru orientovať na zamedzenie školských úrazov, poškodzovaniu majetku školy, fajčeniu, šikanovaniu spolužiakov....

Z: tr. uč. a učitelia vykonávajúci dozor

- Zistené nedostatky v triede, na chodbách, špeciálnych odborných učebniach, v soc. zariadeniach ihneď ohlásiť školníkovi a zapísať do knihy závad.

Z: všetci zamestnanci



- Pravidelne a zodpovedne sledovať a kontrolovať nasledovné priestory školy: telocvične, odbor. učebne, dielne, ŠPD. Venovať zvýšenú pozornosť zabezpečeniu školských areálov a školských ihrísk pred znečistením a ich devastáciou.

Z: všetci zamestnanci školy

- Vyhládať sponzorov a pomocníkov (hlavne z radov rodičov) pri odstraňovaní bežných drobných nedostatkov a porúch v triedach a odbor. učebniach školy a jej prevádzkových priestorov.

Z: RŠ, všetci pracovníci



#### **4. Oblasť riadenia**

- Vedenie školy realizovať v intenciách demokratického riadenia s piliermi ako kooperatívnosť a spoluzodpovednosť za riadenie, výsledky, obraz školy na verejnosti.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Nabádať vyučujúcich vedením školy k podávaniu konštruktívnych návrhov na zlepšenie výchovno-vyučovacieho procesu formou osobných návrhov, alebo podnetmi MZ, PK.

Z: RŠ, ZRŠ

- Kontrolnú činnosť realizovať prostredníctvom operatívnych porád, PR, informatívnej kontroly, hospitáciami podľa Plánu kontrolnej a hospitačnej činnosti. Zvýšenú pozornosť venovať novým pedagogickým zamestnancom. Kontrolnú činnosť zamerať na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí a žiakov a v zmysle pokynov v POP 2018/2019.

Z: RŠ, ZRŠ

- Ciele kontrolnej činnosti zamerať na zisťovanie využívania poznatkov a zručností získaných v rámci kontinuálneho vzdelávania a štúdiom, na využívanie odbornej literatúry, detskej literatúry, učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacej činnosti.

Z: RŠ, ZRŠ

- Pokračovať v zavádzaní autoevalvácie – po stanovení oblastí a kritérií plnenia kvality školy pokračovať v jej realizácii v praktickej rovine.

Z: RŠ, ZRŠ, ved. MZ, PK

- Motivovať rodičov k zapájaniu sa do činností školy a vyvíjaniu vlastných aktivít.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Upevňovať vzťah „učiteľ – žiak – rodič“. Získavať aktívnych rodičov pre prácu s deťmi a krúžkovú činnosť.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Spojiť úsilie pedagógov a rodičov pri výchove a vzdelávaní detí. Posilniť vzájomnú



dôveru a spoluprácu v tomto smere formou osobných rozhovorov.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Vytvoriť funkčný tím ľudí zložený zo žiakov, pedagogických pracovníkov, prípadne externých spolupracovníkov, ktorý bude zodpovedný za propagáciu aktivít školy.

Z: RŠ, ZRŠ

- Zabezpečiť funkčný systém informovania verejnosti o činnosti našej školy. Prezentáciu školy uskutočniť cielene nasledujúcimi formami:

- webového sídla školy,
- školskej televízie TV 4,
- nástennými novinami pri vstupe do školy,
- prizývaním ATV,
- prezentáciou v školskom rozhlase,
- zasielaním článkov do Mestských a regionálnych novín o zaujímavých činnostiach, organizovaných našou školou.

Z: RŠ, ZRŠ

- Nadalej pokračovať v spolupráci s výborom Rady rodičov. Triedne zasadnutia zamerať aj na problematiku práce a metód učiteľa, nabádať rodičov k spolupráci.

Z: RŠ

- Spolupracovať so ZUŠ.

Z: RŠ

- Spolupracovať s MŠK, aktívne sa podieľať na športovom živote v meste.

Z: RŠ







Oddelenia ŠKD:

Trieda:

Vychovávateľka:

1. výchovné oddelenie	II. roč., IV. roč.	p. Miluše Palušová
2. výchovné oddelenie	I. roč.	p. Monika Hanzelová
3. výchovné oddelenie	III. roč., IV. roč.	p. Monika Hurajová

**1.2. Personálne zloženie pedagogického zboru je nasledovné:**

Mgr. Drahomíra Hanzlíková ..... riaditeľka školy

Mgr. Soňa Haštová ..... zástupkyňa riaditeľa školy

**Počet pedag. pracovníkov: 37 /vrátane asistentov/**

z toho: 0., 1. – 4. roč. 10

5. – 9. roč. 16 /+ 2 na MD/

Asistent učiteľa 2 /+ 1 na MD/

Pedagogický asistent 2

ŠKD 3 /+ 1 na MD/

**Počet odborných zamestnancov:2**

Špeciálny pedagóg 1

Školský psychológ 1 /0,5 úv./



**Odbornosť predmetov primárneho vzdelávania  
v školskom roku 2018/2019**

Predmet	Počet hodín spolu	Odborne /v hod./	Odborne	Neodborne /v hod./	Neodborne
SJL	62	62	100 %	-	-
MAT	36	36	100 %	-	-
PRV	6	6	100%		
PDA	6	6	100 %	-	-
VLA	6	6	100 %	-	-
ANJ	12	12	100 %	-	-
HUV	8	8	100 %	-	-
VYV	12	12	100 %	-	-
TSV	16	16	100 %	-	-
PVC	4	4	100 %	-	-
ETV	4	4	100 %	-	-
NBV	4	4	100 %	-	-
IFV	4	-	-	4	100 %
ZZS/anj	12	12	100 %	-	-
ZZS/nej	12	12	100 %	-	-

**0. ročník**

Predmet	Počet hodín spolu	Odborne /v hod./	Odborne	Neodborne /v hod./	Neodborne
RKS	6	6	100 %	-	-
RGZaVYV	4	4	100 %	-	-
ZVaZMP	4	4	100 %	-	-
TEV	2	2	100 %	-	-
HPV	3	3	100 %	-	-
PVC	3	3	100 %	-	-



**Odbornosť predmetov nižšieho stredného vzdelávania  
v školskom roku 2018/2019**

Predmet	Počet hodín spolu	Odborne /v hod./	Odborne	Neodborne /v hod./	Neodborne
SJL	38	38	100 %	-	-
MAT	36	36	100 %	-	-
NEJ	8	8	100 %	-	-
RUJ	6	6	100 %	-	-
ANJ	30	30	100 %	-	-
ZZS-ANJ	6	6	100 %	-	-
ZZS-NEJ	4	4	100 %	-	-
DEJ	12	12	100 %	-	-
GEG	9	-	-	9	100 %
OBN	6	6	100 %	-	-
FYZ	12	12	100 %	-	-
CHEM	12	12	100 %	-	-
BIO	14	13	93 %	1	7 %
VYV/VYU	6/2	6/2	100 %	-	-
HUV	6	4	67 %	2	33 %
INF	10	10	100 %	-	-
THD	8	-	-	8	100 %
ETV	6,5	6,5	100 %	-	-
NBV	4,5	4,5	100 %	-	-
TSV	23	12	52 %	11	48 %
SRL Šp. prípr.	21	21	100 %	-	-

Klasifikovať sa budú všetky predmety /aj výchovné/ vo všetkých ročníkoch.



## Varianty učebných plánov v školskom roku 2018/2019

<b>1. – 4. ročník</b>	ISCED 1 – iŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015
<b>VII.A, VIII.A</b>	ISCED 2 – iŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015 /rozšírené vyučovanie športovej prípravy/
<b>V.A, VI.A, VI.B, VII.B, VIII.B</b>	ISCED 2 – iŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015
<b>IX.A</b>	ISCED 2 – Školský vzdelávací program schválený dňa 1.9.2008, revidovaný 1.9.2009, 1.9.2010, 1.9.2011, 1.9.2012, 1.9.2013, 1.9.2014, 1.9.2015, 1.9.2016, 1.9.2017, 1.9.2018 /rozšírené vyučovanie športovej prípravy/
<b>IX.B</b>	ISCED 2 – Školský vzdelávací program schválený dňa 1.9.2008, revidovaný 1.9.2009, 1.9.2010, 1.9.2011, 1.9.2012, 1.9.2013, 1.9.2014, 1.9.2015, 1.9.2016, 1.9.2017, 1.9.2018



### **1.3. Zabezpečenie chodu školy**

Administratívnu prácu na škole zabezpečuje samostatná referentka p. Ema Hradská, účtovnícke práce zabezpečuje p. Jana Mackovičová, mzdy p. Helena Štroffeková. Správnym zabezpečením a údržbou budovy je poverený školník p. František Gáfrik, v popoludňajších hodinách p. Dušan Bombek. Za čistotu a poriadok zodpovedajú p. upratovačky a vyučujúci výchovou a napomínaním k udržiavaniu čistoty v triedach a spoločných priestoroch školy. O čistotu altánku v areáli školy dbajú p. upratovačky. Vedúcou školskej jedálne je p. Dáša Bučanová.

### **1.4. Materiálne zabezpečenie školy**

Priestorové zabezpečenie školy je vyhovujúce. Nad'alej je však potrebné dopĺňať odborné učebne a kabinety učebnými pomôckami, ale aj zvýšiť a zlepšiť starostlivosť o učebné pomôcky. V údržbe budovy a areálu školy bude potrebné zamerať sa na nasledovné práce:

- a/ úprava športového areálu,
- b/ nákup IKT,
- c/ rekonštrukcia toaliet školy,
- d/ obnova školského nábytku (lavice a stoličky na nižšom strednom vzdelávaní),
- e/ obnova školského nábytku, lavíc a stoličiek (v jednom oddelení) v ŠKD,
- f/ obnova stolov a stoličiek, výdajových okienok v školskej jedálni.

Zo strany triednych učiteľov venovať pozornosť ochrane vybavenia a zariadenia svojich tried.

Zo strany vedúcich zbierok, kabinetov a odborných učební venovať pozornosť ochrane materiálneho vybavenia.

V stanovených termínoch zabezpečovať včasnú a úplnú vybavenosť školy učebnicami, tlačivami a potrebami k riadnemu chodu školy. Tlačivá objednávať s dostatočným predstihom – ŠEVT.

Účelne využívať finančné prostriedky z rozpočtu školy.



## 2. Režim školy

Základné ustanovenia pre činnosť školy sú uvedené v organizačných pokynoch pre školy a školské zariadenia v SR, ktoré vydalo MŠVVaŠ SR. Tieto ustanovenia sú doplňované pokynmi MÚ v Žiari nad Hronom. Vnútorne ustanovenia školy budú realizované prostredníctvom nasledovných orgánov:

- Pedagogická rada,
- Rada školy,
- Odborový zväz,
- Výbor Rady rodičov.

### 2.1. Vyučovanie

V súlade s Pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠVVaŠ SR na školský rok 2018/2019 sa určuje obdobie vyučovania a školských prázdnin nasledovne:

Školský rok 2018/2019 sa začína 1. septembra 2018. Školské vyučovanie sa začína 3. septembra 2018.

<b>Termíny školských prázdnin v školskom roku 2018/2019</b>	<b>Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin</b>	<b>Termín prázdnin</b>	<b>Začiatok vyučovania po prázdninách</b>
<b>Prázdniny</b>			
<b>jesenné</b>	30. október 2018 (utorok)	31. október – 2. november 2018	5. november 2018 (pondelok)
<b>vianočné</b>	21. december 2018 (piatok)	23. december 2018 – 7. január 2019	8. január 2019 (utorok)
<b>polročné</b>	31. január 2019 (štvrtok)	1. február 2019 (piatok)	4. február 2019 (pondelok)
<b>jarné</b>	1. marec 2019 (piatok)	4. marec – 8. marec 2019	11. marec 2019 (pondelok)
<b>veľkonočné</b>	17. apríl 2019 (streda)	18. apríl – 23. apríl 2019	24. apríl 2019 (streda)
<b>letné</b>	28. jún 2019 (piatok)	1. júl – 31. august 2019	2. september 2019 (pondelok)



**Zasadnutia hodnotiacich a pedagogických rád:**

27. november 2018, 24. január 2019, 23. apríl 2019, 24. jún 2019

**Zasadnutia pracovných porád:** 1x mesačne – posledná streda v mesiaci, resp. podľa potreby.

**Zápis žiakov do prvého ročníka:**

3. apríl 2019 (streda)

V prípade zmeny termínu podľa pokynov zriaďovateľa.

Termín celoslovenského certifikačného testovania žiakov 9. ročníka **T9-2019** základných škôl:

3. apríl 2019 (streda).

**2.3. Organizácia vyučovania**

**1. hod. 7,45 – 8,30**

PRESTÁVKA 8,30 – 8,40

**2. hod. 8,40 – 9,25**

PRESTÁVKA 9,25 – 9,40

**3. hod. 9,40 – 10,25**

PRESTÁVKA 10,25 – 10,35

**4. hod. 10,35 – 11,20**

PRESTÁVKA 11,20 – 11,30

**5. hod. 11,30 – 12,15**

PRESTÁVKA 12,15 – 12,30

**6. hod. 12,30 – 13,15**

PRESTÁVKA

**7. hod. 13,25 – 14,10**

PRESTÁVKA

**8. hod. 14,15 – 15,00**

Dozor: podľa plánu dozoru na chodbách a dozoru v ŠJ.

Pre šk. rok 2018/2019 platí vypracovaný Organizačný poriadok pre zamestnancov školy a Školský poriadok školy pre žiakov.



## 2.4 Štruktúra metodickéj práce – vedúci MZ a PK

MZ 1. - 4.r. + ŠKD .....	p. Eva Višňanská
PK: Jazyk a komunikácia ( SJL, NEJ, ANJ).....	p. Eva Marcineková
Matematika a práca s informáciami ( MAT, INF).....	p. Beata Želiarová
Človek a spoločnosť (DEJ, GEG, OBN).....	p. Zdenka Boldišová
Človek a príroda ( BIO, FYZ, CHEM).....	p. Dana Stemnická
Človek a svet práce (SEE, THD).....	p. Mária Špilbergerová
Umenie a kultúra (VYV, HUV).....	p. Jana Borgulová
Človek a hodnoty ( ETV, NBV).....	p. Darina Macková
Zdravie a pohyb (TSV, SRL).....	p. Stanislava Vanková
Výchovný a kariérový poradca.....	p. Dana Ladiverová

Formy spolupráce – konzultácií si vypracujú jednotlivé MZ, PK samostatne. MZ a PK si návrh exkurzií, zájazdov, výletov, vychádzok, ŠvP, LV... zaznamenajú vo svojich plánoch na školský rok 2018/2019.

## 2.5. Vedúci zbierok, kabinetov, knižníc a odborných učební:

- ŠKD.....	p. Monika Hanzelová
- 1.- 4. roč.....	p. Eva Višňanská
- SJL, HUV, VYV.....	p. Eva Marcineková, p. Jana Borgulová, p. Darina Macková
- MAT.....	p. Beata Želiarová
- PRI, BIO.....	p. Dana Ladiverová
- CJ + kabinet NEJ, ANJ.....	p. Mária Špilbergerová
RUJ.....	p. Darina Macková
- CHEM.....	p. Dana Ladiverová
- THD – dielne.....	p. Mária Špilbergerová
- SEE.....	p. Mária Špilbergerová
- TSV.....	p. Stanislava Vanková
- CO a OČP.....	p. Štefan Muha
- FYZ.....	p. Soňa Haštová
- DEJ, GEG, OBN.....	p. Mária Špilbergerová
- DT.....	p. Soňa Haštová





- učebňa jazykov .....	p. Dáša Danková
- uč. biológie.....	p. Dana Ladiverová
- uč. chémie.....	p. Dana Ladiverová
- uč. fyziky.....	p. Soňa Haštová
- uč. Špd.....	p. Mária Špilbergerová
- počítačová učebňa č. 2.....	p. Vladimíra Schwarzová
- počítačová učebňa č. 3.....	p. Beata Želiarová
- počítačová učebňa č. 1.....	p. Soňa Haštová
- uč. knižnica.....	p. Ivica Fabóková
- žiacka knižnica.....	p. Eva Marcineková, Vladimíra Schwarzová I.st.
- metodická knižnica.....	p. Jana Ivanová I.st., Dana Stemnická II.st.
- školský časopis.....	p. Ivica Fabóková, Jana Borgulová, Eva Marcineková
- školská kronika, album .....	p. Darina Macková
- zapisov. prac. porád.....	p. Ema Hradská
- zapisov. hodnotiacich PGR.....	striedanie pg. pracovníkov

## 2.6. vid' organizácia práce a činnosti MZ a PK.

### Didaktické hry, OZO:

1.- 2. roč.: Mgr. J. Okoyeocha Kaštierová, 3. – 4. roč.: Mgr. Eva Višňanská – termín: jún 2019

5.- 9. roč.: Ing. Bc. Štefan Muha, Mgr. Stanislava Vanková – termín: september 2018, jún 2019

### Cvičenia v prírode 1. – 9. roč.:

september 2018 – Mgr. Jana Ivanová, Mgr. Stanislava Vanková

jún 2019 – Mgr. Miroslava Zábavíková, Ing. Bc. Štefan Muha

ZPV v 2. roč.: Ing. Bc. Štefan Muha/ Mgr. Stanislava Vanková– termín: marec 2019

- Koordinátori:
- environmentálna výchova – Mgr. Beata Želiarová, Mgr. Eva Višňanská
  - protidrogová výchova a prevencia soc. patologických javov – Mgr. Darina Macková, Mgr. Ivica Fabóková
  - Zdravá škola; finančná gramotnosť – Mgr. Dana Stemnická
  - Infovek – Mgr. Soňa Haštová
  - edukácia intelektovo nadaných detí – Mgr. Drahomíra Hanzlíková
  - projekt Zdravý úsmev – Mgr. Drahomíra Hanzlíková



## **2.7. Nové všeobecne záväzné právne predpisy**

- a) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 232/2016 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách,
- b) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 231/2016 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 64/2015 Z. z. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania.

### **Nové rezortné predpisy**

- a) Smernica č. 1/2017, ktorou sa určuje postup pri tvorbe zoznamu študijných odborov a učebných odborov, ktoré sú nad rozsah potrieb trhu práce a zoznamu študijných odborov a učebných odborov s nedostatočným počtom absolventov pre potreby trhu práce,
- b) Smernica č. 17/2017, ktorou sa upravuje postup vytvárania, aktualizácie a zrušovania elektronických formulárov pre elektronické podania a elektronické úradné dokumenty.

### **Platné koncepcie a stratégie**

- a) Koncepcia informatizácie a digitalizácie rezortu školstva s výhľadom do roku 2020,
- b) Stratégia Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020,
- c) Aktualizované Akčné plány Stratégie Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020 na roky 2016 – 2018,
- d) Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike,
- e) Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014 – 2020,
- f) Vecný a časový plán opatrení na zlepšenie výsledkov žiakov v medzinárodnom meraní žiakov OECD – v štúdiu PISA,
- g) Národná stratégia zvyšovania úrovne a kontinuálneho rozvíjania čitateľskej gramotnosti,
- h) Koncepcia vzdelávania v jazykových školách – Akčný plán 2017 – 2020,
- i) Národný akčný plán v prevencii obezity na roky 2015 – 2025,
- j) Stratégia Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020,
- k) Koncepcia rozvoja práce s mládežou.



### **3. Interakcia školy, rodičov a verejnosti**

Výbor RZ, je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, vyjadrujúcim a presadzujúcim miestne záujmy a záujmy rodičov, pedagógov a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školy, z pohľadu školskej problematiky sa vyjadruje k činnosti obecného zastupiteľstva a miestnych orgánov štátnej správy a napomáha riešiť problémy školy. Výbor RZ sa bude pravidelne schádzať 1x štvrťročne, resp. podľa potreby. Plenárne zasadnutie rodičov sa uskutoční 2x.

#### **Rodičovské združenie:**

Výbor RZ je 7 členný.

Triedne schôdze RZ:

- september 2018
- november 2018
- marec 2019
- máj 2019

- prípadne podľa potreby.

### **4. Rada školy**

Pozostáva z 11 členov. Práca Rady školy je bližšie špecifikovaná platnou legislatívou. Zasadnutia sú realizované minimálne 4 krát ročne a podľa potreby.

### **5. Záver**

Organizácia práce školy obsahuje základy koncepcie činnosti školy a bude doplnená konkrétnymi akciami podľa návrhov plánov prác MZ a PK. Za konkrétne rozpracovanie a realizáciu práce učiteľov a vychovávateľiek zodpovedá vedenie školy, vedúci MZ a PK, vedúci zbierok.

Organizácia výchovnej a vzdelávacej práce školy na školský rok 2018/2019 bola prerokovaná a schválená na zasadnutí pedagogickej rady dňa 31. augusta 2018.

V Žiari nad Hronom, 31.08.2018

Mgr. Drahomíra Hanzlíková  
riaditeľka školy