



Základná škola, Jilemnického ulica č. 2, Žiar nad Hronom

## **Plán práce školy**

Školský rok 2019/2020

- august 2019 -



## **O r g a n i z á c i a**

### **výchovnej a vzdelávacej práce školy na šk. r. 2019/2020**

#### **I. Analýza**

výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok 2018/2019 pre organizačné zabezpečenie školského roka 2019/2020.

Vid': Hodnotiaca správa o výchovno-vzdelávacom procese a jeho výsledkoch v školskom roku 2018/2019

#### **II. Hlavné úlohy školy pre školský rok 2019/2020**

##### **Všeobecné pokyny**

Hlavné úlohy Plánu práce školy sú rozpracované v zmysle Pedagogicko-organizačných pokynov pre školy a školské zariadenia na školský rok 2019/2020, platnej školskej legislatívy, koncepcie rozvoja školy, ktorá určuje základný rámec úloh školy a v zmysle pokynov určených zriaďovateľom.

Výchovu a vzdelávanie uskutočňovať s účinnosťou školského roka 2019/2020 vo všetkých ročníkoch základnej školy podľa výchovno-vzdelávacích programov nasledovne:

- a) štátny vzdelávací program, vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania v základnej škole,
- b) Školský vzdelávací program SLNKO, ktorý je základným dokumentom školy, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie v základnej škole.

V súlade so zameraním školy chceme aj v nasledujúcom školskom roku venovať značnú pozornosť edukácii intelektovo aj športovo nadaných žiakov a súčasne sa venovať aj intaktným žiakom. Cieľom výchovno-vzdelávacieho procesu bude jedinečnosť každého žiaka



podporovať, rozvíjať a prehlbovať. Predmetové olympiády a súťaže v odborných vedomostiach a zručnostiach, školské športové súťaže považovať za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Vytvárať také podmienky pre deti, aby mohli rozvíjať svoje záujmy, nadanie a talent. Realizovať výučbu v školských športových triedach podľa Učebného plánu športových tried.

Na dosiahnutie cieľa zvolíme inovatívne metódy a formy práce a rôznorodé aktivity, medzi ktoré napr. patria vedomostné, umelecké i športové súťaže. Ich výber chceme smerovať k čo najširšiemu zapojeniu žiakov školy s orientáciou na rozvoj ich talentu a na efektívne využívanie voľného času. Plnením stanovených cieľov sa budeme snažiť prispieť aj k podpore výchovy k zdravému životnému štýlu.

Výchovu a vzdelávanie žiakov so ŠVVP budú zabezpečovať pedagogickí pracovníci v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom, školským psychológom, výchovným poradcom a asistentmi učiteľa. Žiakov s príznakmi špecifických porúch učenia na základe podnetov triednych učiteľov a špeciálneho pedagóga odporúčať na pedagogicko-psychologické vyšetrenia. Pri potvrdení špecifickej poruchy učenia postupovať pri hodnotení a klasifikácii žiaka podľa Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. V záujme skvalitnenia výchovy a vzdelávania detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakmi so SZP budeme i v tomto školskom roku aktívne spolupracovať s CPPP a P v Žiari nad Hronom, SCŠPP Kremnica a Zvolen.

Nadalej sa podieľať v súlade Konceptiou prevencie drogových závislostí na realizácii úloh Národného programu boja proti drogám. Vytvárať podmienky v oblasti prevencie závislostí a ich šírenia. Posilňovať pozíciu koordinátorov prevencie na škole zefektívniť realizáciu preventívnych školských programov tak, aby sa realizovali odborne.

V rámci projektu Školy podporujúce zdravie a dodržiavať zákon o ochrane nefajčiarov v školských priestoroch. Úzko spolupracovať s rodičmi, centrami výchovnej prevencie. V školskom poriadku dôsledne dodržiavať opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí a informovať o ich obsahu, plnení a preventívnych aktivitách zákonných zástupcov žiakov. V zmysle Rozpracovania Národného programu prevencie HIV/AIDS sa zamerať na prevenciu rizikového správania sa v rámci dospievania.

Aj naďalej chceme dôsledne realizovať Deklaráciu práv dieťaťa v školách a školských



zariadeniach. Osobitný zreteľ budeme klásť na nasledovné situácie:

a/ Veku primeraným spôsobom informovať deti a žiakov o zmysle a príslušných ustanoveniach Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o predaji detí, detskej prostitúcii a detskej pornografii, Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o účasti detí v ozbrojených konfliktoch, Opčného protokolu o procedúre oznámení, o Dohovore Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí a Dohovore o právach osôb so zdravotným postihnutím na triednických hodinách a mimoškolských aktivitách.

b/ V súlade s Koncepciou boja proti extrémizmu na roky 2015 – 2019 sa odporúča využiť metodické materiály na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk) a [www.vudpap.sk](http://www.vudpap.sk).

c/ Zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi, monitorovať zmeny v správaní detí a v prípade podozrenia z fyzického alebo psychického týrania či ohrozovania mravného vývinu bezodkladne riešiť problém v spolupráci s vedením školy, s CPPPpP, odborom ÚPSVaR – soc. kuratelou, pediatra a príslušným oddelením policajného zboru, príp. s prokuratúrou.

d/ V prípade žiaka s výraznými poruchami správania môže byť škola v spolupráci s kompetentnými orgánmi navrhovateľom pobytu žiaka v diagnostickom centre pre deti alebo v diagnostickom centre pre mládež, prípadne v inom príslušnom zariadení. Návrh prejedná na prípadovej konferencii za účasti všetkých strán – žiaka, zák. zástupcu žiaka, vedenia školy a zástupcami príslušných orgánov.

e/ Prípád, keď je dieťa v škole alebo školskom zariadení intoxikované drogami, sa považuje za akútne ohrozenie života dieťaťa a škola je povinná a oprávnená konať priamo a zabezpečiť zdravotnícke ošetrovanie.

f/ V zmysle plnenia úloh vyplývajúcich z Národného programu podpory zdravia a v súlade s úlohami MŠ SR a s ohľadom na stále narastajúce percento neuróz u detí venovať pozornosť primárnej prevencii. Zdôrazňovať nutnosť upevňovania fyzického a duševného zdravia, pohybovej aktivity žiakov. Eliminovať stresujúce činitele v školskom prostredí, zamedziť šikanovaniu medzi deťmi, zvýšiť pocit bezpečia a príjemnej atmosféry v škole.

g/ V rámci výchovy a vzdelávania v duchu prijatého Národného akčného plánu pre deti monitorovať situáciu a osobitnú pozornosť venovať deťom zo sociálne znevýhodneného



prostredia. V spolupráci so zriaďovateľom, príslušným úradom práce sociálnych vecí a rodiny a komunitným centrom prijímať opatrenia na zlepšenie dochádzky, správania a vzdelávacích výsledkov. Pri výchove a vzdelávaní týchto detí a žiakov vytvárať vhodné individuálne podmienky. Zabezpečiť žiakom zo SZP možnosť celodennej starostlivosti, kde si budú môcť vypracovať domáce úlohy, pripraviť sa na vyučovanie pod vedením pedagogických asistentov a zapájať ich tak viac do mimoškolských aktivít, krúžkov.

h/ Zvýšenú pozornosť venovať výchove k manželstvu a rodičovstvu, prevencii drogových závislostí a environmentálnej výchove, aby sa stali integrálnou súčasťou výchovy a vzdelávania.

Garanciou naplnenia poslania školy bude i pripravenosť pedagogických zamestnancov školy reagovať na neustále meniace sa požiadavky a podmienky výchovy a vzdelávania. Vedenie školy bude zamerané na participáciu pri plnení jednotlivých úloh vyplývajúcich z Plánu práce školy, zdôrazňujúc nevyhnutnosť kooperácie, tvorivého viacsmerného dialógu a demokratického štýlu riadenia. Naďalej budeme vyvíjať snahu o vytvorenie zdravého tímového a kreatívneho prostredia na prosperitu a rozvoj školy. Aj v tomto školskom roku budeme pokračovať v internej evalvácii ako jednej zo strategických oblastí ukazovateľov kvality školy.

### **Hlavné úlohy školy v školskom roku 2019/2020**

Víziou našej školy je výchova a vzdelávanie v duchu humanizmu so zdôraznením hodnôt, ktoré nesie so sebou výchova k zdravému životnému štýlu. Absolvent školy je schopný podľa dosiahnutej úrovne získaných kľúčových kompetencií uplatniť sa vo vedomostnej spoločnosti, ako aj nadväzujúcim vzdelávaním v systéme škôl.

Popoludňajšiu činnosť detí v ŠKD viesť zaujímavými a pútavými formami. Pestrou činnosťou regenerovať sily detí, kompenzovať zaťaženie detí v škole. V čase školských prázdnin zabezpečiť prevádzku ŠKD podľa potrieb rodičov. Zamerať ju na oddych, rekreáciu a záujmové aktivity detí.

Vo vyučovacom procese širšie uplatňovať citlivý prístup k deťom, vytvárať pocit radosti z učenia sa. Dôsledne dodržiavať Dohovor o právach dieťaťa a Deklaráciu práv dieťaťa. Do tematických plánov pre jednotlivé predmety zapracovať úlohy súvisiace s obsahom



všetkých prierezových tém, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, úlohy environmentálnej výchovy a výchovy k manželstvu a rodičovstvu, úlohy vyplývajúce z osnov Ochrany človeka a prírody.

Vo všetkých fázach učebného procesu rešpektovať zásadu cieľavedomej aktivity žiakov, zásadu postavenia žiaka ako subjektu pri vedúcej úlohe učiteľa i úlohe facilitátora, zásadu spätnej väzby, rozvíjať samostatnosť, tvorivosť pri osvojovaní poznatkov formou tímovej a individuálnej práce. Realizovať komunikatívno - poznávací princíp vo vyučovaní a výchovnej práci v ŠKD. Umožniť všetkým vedomostným skupinám žiakov aktívnu a zmysluplnú prácu, vyhodnotiť ju a pozitívne výchovne využiť. Pracovať so žiakmi na vyučovacích hodinách diferencovane, využívať problémové a iné aktivizačné metódy a formy práce. Využívať interaktívne zážitkové a skúsenostné učenie, projektové učenie a ďalšie, ktoré prepájajú učenie so životom a rozvíjajú kľúčové, personálne a sociálne kompetencie žiakov. Umožniť žiakom prístup ku všetkým zdrojom informácií, využívať IKT na vyučovacích hodinách i v príprave na celoživotné vzdelávanie.

Obsah výchovy a vyučovania využívať na formovanie a prehĺbovanie pozitívneho vzťahu žiakov k ochrane životného prostredia a na zvyšovanie aktívneho podielu žiakov na jeho tvorbe. Podieľať sa na realizácii Koncepcie Environmentálnej výchovy na školách ako prierezovej témy, viesť žiakov k zvýšenej starostlivosti a zodpovednosti za vlastné zdravie. Počas školského roka realizovať aktivity k Svetovému dnu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dnu duševného zdravia atď. Vychovávať žiakov k prevencii pred civilizačnými chorobami, posilňovať zdravý životný štýl.

V školskom roku 2019/2020 budeme pokračovať s vyučovaním predmetu Zdravý životný štýl (ZZS) v anglickom alebo nemeckom jazyku v ročníkoch 1 - 8. Pri výučbe predmetu budú okrem vytvorených pracovných učebníc na dosiahnutie učebných osnov využívané vo vyšších ročníkoch aj časopisy. Predmet reflektuje na informácie z iných predmetov, využíva medzipredmetové väzby, dodržiava zásady veku primeranosti. Zavedenie predmetu svojím obsahovým zameraním kopíruje víziu školy v oblasti zdravia, pohybu a psychohygieny, a zároveň svojou blízkosťou a previazanosťou na prax je maximálne efektívny. Sekundárnym aspektom je zlepšenie úrovne komunikácie v anglickom alebo v nemeckom jazyku, čo sa prejavilo aj v predchádzajúcich školských rokoch. Snaha o prepojenie teórie s praxou je chápaná koherentne a komplementárne, čiže spája sa s novým predmetom a zároveň reflektuje na odporúčania v POP a potreby spoločnosti. V školskom roku



2019/2020 bude jeho časová dotácia v prvom a v druhom ročníku 2 hodiny a v ostatných ročníkoch 1 hodina týždenne.

V nadväznosti na vyučovanie cudzích jazykov s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania sa plánujeme zapojiť do projektu eTwinning, ktorý predpokladá využitie jazykových znalostí žiakov na realizáciu pripravovaných aktivít. Veríme, že zapojením sa do uvedeného projektu bude vyučovanie opäť atraktívnejšie. Snahou školy bude využívať jazykové portfólio ako nástroj sebahodnotenia a podpory učenia sa jazykov.

Škola bude vytvárať vhodné podmienky nie len pre intaktných alebo športovo a intelektovo nadaných žiakov, ale aj pre žiakov s rôznym druhom postihnutia. S posilnenou inkluzívnou klímou a modelom edukácie postaveným na rovnosti príležitostí a prijatí odlišností sa staneme školou pre všetkých.

Klíma bude nastavená k radikálnemu odmietnutiu šikanovania, intolerancie a násiliev súlade so Smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach.

Učiteľ bude v tomto prostredí výrazným stimulátorom k aktívnemu učeniu sa žiakov, t.j. bude vystupovať v úlohe facilitátora. Bude spoločne s vedením školy súčasťou tímu, ktorý bude pracovať v podnetnom, príjemnom, emocionálne vyváženom a bezpečnom prostredí.

Na základe uvedenej vízie sú úlohy rozčlenené do nasledovných oblastí:

- 1. Oblasť výchovy a vzdelávania**
- 2. Oblasť demokratizácie a humanizácie**
- 3. Oblasť materiálneho a technického zabezpečenia**
- 4. Oblasť riadenia**



### **1. Oblasť výchovy a vzdelávania:**

- V súlade s Národným programom rozvoja športu v SR venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, telesnému a pohybovému rozvoju žiakov a dodržiavaniu stanovenej dotácie hodín telesnej výchovy.

Z: vuyč. TSV

- Zohľadniť výber výtvarných súťaží, na ktorých sa škola zúčastní. Uprednostniť pri výbere regionálne zameranie školy, celoslovenské a medzinárodné súťaže.

Z: vyuč. VYV, VYU

- Využívať komunikatívno-poznávací princíp pri vyučovaní cudzích jazykov a pri výučbe slovenského jazyka a literatúry postupovať podľa učebných osnov v jednotlivých ročníkoch . Na I. i na II. stupni ZŠ posilňovať čitateľskú gramotnosť. Neustále dopĺňať fond knižnice, využívať školskú knižnicu na vyučovanie i voľnočasové aktivity, využívať fond mestskej knižnice a podujatia verejných knižníc a mimovládnych organizácií. Organizovať podujatia v knižniciach.

Z: vyuč. SJL a cudz. jazykov

- Na II. stupni ZŠ vytvárať podmienky na osvojenie si metód individuálneho štúdia a využívania rôznych zdrojov informácií v príprave na vyučovanie. Využívať také stratégie a postupy, ktoré sú založené na skúsenostiach žiakov, prepojené so životom – interaktívne zážitkové učenie, projektové vyučovanie, podporovať u žiakov návyky samostatne vyhľadávať nové poznatky z existujúcich zdrojov a následne ich využívať pri celoživotnom vzdelávaní.

Z: všetci pg. pracovníci

- Pri tvorbe iŠkVP zohľadniť projekty, do ktorých je škola zapojená, implementovať ich do TVVP.

Z: koordinátori tvorby ŠkVP, pg. prac.

- Intenzívnym zopakovaním a prehĺbením učiva zo šk. roka 2018/2019 odstrániť nedostatky, vedomosti preveriť vstupnými testami.

Z: vyuč. SJL, MAT





- Zameriť sa na prípravu žiaka schopného tolerancie, disponujúceho vedomosťami, zručnosťami a schopnosťami tvorivo ich uplatňovať v práci – vid'. ŠVP/ŠkVP – Profil absolventa.

Z: všetci pg. pracovníci

- Uplatňovaním vhodných pedagogických a odborných intervencií realizovať inkluzívne vzdelávanie detí a žiakov, u ktorých je takéto vzdelávanie vhodné. Využívať inovatívne technológie a zážitkové vzdelávanie s prvkami scitlivovania, vzdelávacie portály s metodickými návodmi v oblasti inkluzívneho vzdelávania (napr. Online knižnica, Stories that move).

Z: všetci pg. pracovníci

- Pri zavádzaní inkluzívneho vzdelávania vytvárať inkluzívne tímy zložené z pedagogických a odborných zamestnancov. Implementovať princípy inklúzie, vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu.

Z: RŠ, odborní zam. školy, pg. pracovníci

- Učiť a viesť deti demokraticky sa správať, konať a rozhodovať. Pokračovať v činnosti Žiackeho parlamentu (ŽP).

Z: RŠ, vedúci záujmového útvaru ŽP

- Pokračovať v osobitnej forme spolupráce s materskými školami pri práci s prípravným ročníkom predškolákov so športovým zameraním.

Z: RŠ, ZRŠ, učitelia TSV

- Venovať pozornosť príprave žiakov na predmetové olympiády a tým nadviazať na výborné umiestnenia v okresných kolách. Upriamiť sa hlavne na súťaže, ktoré sú uvedené v POP 2019/20.

Z: pg. pracovníci

- Podľa TVVP dodržať predpísané písomné práce vo všetkých predmetoch, vrátane laboratórnych prác. Ich prípravu a termíny dohodnúť na zasadnutí MZ/PK.

Z: pg. pracovníci



- Pozornosť venovať príprave žiakov 1. a 3. ročníka na testovanie pohybových predpokladov v zmysle Zákona č. 440/2015 Z. z. o športe.

Z: RŠ, tr. uč, 1. a 3. roč. a učitelia TSV

- Aktívne zapájať deti a žiakov do aktivít a programov, ktoré podporujú výchovu ku zdraviu a zdravý životný štýl. Pokračovať v implementácii olympijskej výchovy do výchovno–vzdelávacieho procesu.

Z: všetci pg. pracovníci

- Pri hodnotení a klasifikácii žiakov v 1. – 9. roč. postupovať podľa aktuálneho Metodického pokynu na hodnotenie žiakov základnej školy .

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Zamerať sa na rozvoj čitateľskej gramotnosti nielen na hodinách SJL, ale tematiku implementovať aj do ostatných vyučovacích predmetov. Využívať pritom poznatky z kontinuálneho vzdelávania a realizovať interné školenia, otvorené hodiny, atď.

Z: RŠ, ZRŠ, všetci pg. pracovníci

- Formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v školských kluboch detí.

Z: vyuč. SJL, vychovávateľky v ŠKD

- V súvislosti s Medzinárodným mesiacom školských knižníc zapojiť sa do česko-slovenského projektu Záložka do knihy spája školy a do celoslovenského projektu Záložka do knihy spája slovenské školy.

Z: školské knihovníčky

- Zapájať žiakov do tvorivých aktivít v rámci Európskeho dňa jazykov a podporovať tak jazykovú zdatnosť a záujem o vzdelávanie v oblasti jazykov a poznávania reálií a kultúrnej rozmanitosti Európy.

Z: RŠ, vyuč. cudzích jazykov



- Pri vyučovaní cudzieho jazyka používať moderné učebnice a doplnkové výučbové prostriedky k nim, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učeniu sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovátnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka.

Z: RŠ, vyuč. cudzích jazykov

- Aktívne sa zapojiť do Európskeho týždňa športu, iniciatívy Európskej komisie na podporu športu a pohybovej aktivity v celej Európskej únii. Informácie o Európskom týždni športu sú dostupné na [www.tyzensportu.sk](http://www.tyzensportu.sk).

Z: RŠ, vyuč. TSV

- V oblasti telesnej a športovej prípravy sa škola zameria na prípravu žiakov v športových triedach – V.A, VIII.A, IX. A. Triedy sú zamerané na viaceré druhy športov: karate, atletika, volejbal dievčatá, športová strelba, cyklistika, futbal a basketbal. Škola svojím zameraním v oblasti športu bude preferovať všeobecnú športovú prípravu a to hlavne v nižších ročníkoch. Špecializácia sa bude opäť posúvať prísne individuálne podľa zamerania do vyšších ročníkoch.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Škola sa bude zameriavať aj na ostatné druhy športov v širokom spektre ponúkaných športových krúžkov.

Z: vedúci záujmových útvarov

- Vzhľadom na tradíciu edukácie intelektovo nadaných žiakov v našej škole pokračujeme v edukácii formou individuálneho začlenenia žiakov s intelektovým nadaním.

Z: RŠ, tried. uč., šk. špec. pedagóg

- Zvýšenú pozornosť venovať príprave žiakov v oblasti záujmovej a mimoškolskej činnosti. Aktuálne otázky zverejňovať na nástenkách, v školskom rozhlase, v školskom časopise a priamou intervenciou vyučujúcich.

Z: ŠKD, MZ, PK

- Pestrou činnosťou regenerovať sily detí, kompenzovať zaťaženie detí v škole. V čase



školských prázdnin zabezpečiť prevádzku ŠKD podľa potrieb rodičov a odporúčania zriaďovateľa. Zamerať ju na oddych, rekreáciu a záujmové aktivity detí.

Z: vychovávateľky ŠKD

- Realizovať rôzne aktivity pre žiakov napr. besedy, súťaže, návštevy expozícií, publikovanie témy v školskom časopise a iné, pripomínajúc si význam a mimoriadne postavenie osobnosti generála M. R. Štefánika v novodobých dejinách Slovenska.

Z: RŠ, vyuč. DEJ

- Zapojiť sa do súťaže Medzníky 2. svetovej vojny, ktorej cieľom je priblížiť žiakom vedomosti o Slovenskom národnom povstaní a 2. svetovej vojne, budovať úctu mladej generácie voči obetiam fašizmu, hrdosť na národnooslobodzovacie tradície nášho ľudu. Viac informácií na <https://www.szb.sk/#!slide-2>.

Z: RŠ, vyuč. DEJ

- Aktivizovať spoločenské organizácie, agentúry a rodičov v oblasti záujmového vzdelávania detí realizovaného v našej škole.

Z: RŠ, tr. uč. ŠKD

- Mimoriadnu pozornosť venovať prechodu detí z MŠ do 1. roč., žiakom zo 4. ročníka do 5. ročníka a príprave žiakov 9. ročníka na štúdium na strednej škole.

Z: RŠ, ZRŠ, vých. poradca

- K profesionálnej orientácii žiakov základných škôl nadväzovať a prehĺbovať spoluprácu a väzby medzi ZŠ, SOŠ a zamestnávateľmi, venovať osobitnú pozornosť približovaniu možností systému duálneho vzdelávania a ostatných foriem odborného vzdelávania a prípravy v technických odboroch vzdelávania žiakom a ich rodičom.

Z: vých. poradca

- V záujme zabezpečenia úzkej nadväznosti koncepcie, metód a obsahu výchovnovzdelávacej práce MŠ a 1.ročníka ZŠ, realizovať vzájomnú spoluprácu v priebehu školského roka a cieľom tejto spolupráce bude uľahčiť deťom prechod z MŠ do ZŠ, oboznámiť ich s prostredníctvom školy, organizáciou dňa otvorených dverí,



Športovej školičky, podchytiť záujem o školu a vzbudiť kladný vzťah k učeniu.

Z: RŠ, vyuč. prim. vzdelávania, vych. ŠKD

- Zrealizovať zápis do 1. ročníka ZŠ – podľa pokynov zriaďovateľa. Pred zápisom tematicky pripraviť DOD.

Z: RŠ, pg. pracovníci

- Zapojiť sa do monitorovania vedomostí žiakov – KOMPARO.

Z: pg. pracovníci

- Zodpovedne pripraviť žiakov 9. ročníka na absolvovanie celoslovenského certifikačného testovania, ktoré sa uskutoční 1. apríla 2020 (streda).

Z: RŠ, ZRŠ, vyuč. MAT, SJL v 9. roč.

- V súvislosti s vyhlásením roka 2020 za rok Slovenského divadla pripomenúť si 100. výročie vzniku SND návštevou divadelného predstavenia alebo kultúrneho podujatia.

Z: RŠ, pg. pracovníci

- Problematiku zaostávajúcich a problémových žiakov okrem spolupráce s rodičmi riešiť spoluprácou s CPPPaP, VP, ÚPSVaR, prípadne s ostatnými subjektmi s prihliadnutím na problém.

Z: RŠ, ZRŠ, tr. učiteľia, vých. a kariér.

poradca, vyuč. jednotlivých predmetov

- V spolupráci so zákonnými zástupcami, špeciálno-pedagogickým poradenstvom, výchovným poradcom, triednymi učiteľmi podieľať sa na vytvorení podmienok pre integrované vzdelávanie žiakov. Vytvoriť individuálny výchovno-vzdelávací program pre začlenených žiakov a priebežne ho dopĺňať.

Z: RŠ, školský špec. pedagóg, tr. učiteľia

- Správanie žiakov pozorne sledovať, pravidelne vyhodnocovať a konzultovať s rodičmi a tiež s CPPPaP. Dôsledne sledovať prospech žiakov. Pokles v príprave avizovať rodičom, prioritne u neprospeievajúcich žiakov. Dôsledne uskutočniť písomný záznam z pohovoru s rodičom a zabezpečiť jeho následnú archiváciu.



Z: tried. učítelia, zást. riad. školy, RŠ

- Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí a žiakov pri posudzovaní ich napredovania i pri prevencii ich zlyhávania.

Z: pg. pracovníci

- V spolupráci s rodičmi:
  - sledovať rodinné prostredie žiakov,
  - rešpektovať pripomienky rodičov,
  - viac využívať konzultačné formy zasadnutí RZ,
  - výnimočné vyuč. a vých. problémy ihneď konzultovať s rodičmi a riešiť problematiku drogovej závislosti a kriminality,
  - podnecovať k zdravému životnému štýlu.

Z: všetci vyučujúci

- Pokračovať v práci s PEER skupinou, začleniť ju do realizácie preventívnych programov, umožniť im účasť na hodinách spolužiakov.

Z: tr. učítelia, koordinátor prevencie

- Primerane a nenásilne učiť žiakov rešpektovať názory iných a kultivovane odôvodňovať vlastný názor. Výchovný aspekt zamerať na posilňovanie zdravého životného štýlu, včasných a odborných preventívnych zásahov, formovanie právneho a občianskeho vedomia, primeraného hodnotového systému, etických noriem, humánneho a prosociálneho cítenia. Informovať o škodlivosti návykových látok a realizovať efektívne odborne podložené preventívne programy. Spolupracovať s PZ, organizovať besedy so zameraním na kriminalitu, zdravotnícku osvetu s RÚVZ, súťaž DMZ s SČK.

Z: RŠ, tr. uč., všetci pg. a odb. zamestnanci

- Vo vyučovaní a v predmetoch, kde je neodborné vyučovanie a je to po konzultácii s vedením školy potrebné, na začiatku šk. roka, organizovať konzultačné stretnutia učiteľov.

Z: RŠ a ved. PK

- V zmysle platnej legislatívy zvyšovať kvalifikáciu pedagógov, ich odborný rast podľa



potrieb školy – aktívna účasť na školeniach, prednáškach a seminároch (podľa plánu profesijného rozvoja). Okrem týchto možností využívať samoštúdium, konzultácie s inými pg. prac., interné vzdelávanie, atď. V individuálnom štúdiu využívať aktuálne odborné publikácie a časopisy, zdokonaľovať sa v používaní IKT a následne ich využívať vo výchovno-vyučovacom procese.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Realizovať ciele a úlohy v oblastiach:
  - Environmentálna výchova.
  - Národný program zdravia.
  - Zdravý životný štýl.
  - Ochrana detských práv, predchádzanie diskriminácii, xenofóbie a rasizmu.
  - Výchova k manželstvu a rodičovstvu.
  - Primárna prevencia drogových závislostí.
  - Pokračovať v realizácii učiva OČP, podľa pokynov MŠ SR.

Z: RŠ, PK a MZ

- Na prvom triednom zasadnutí RZ oboznámiť rodičov so Školským poriadkom školy, Stratégiou prevencie a riešenia šikanovania, Právami dieťaťa, povinnosťami žiaka, metod. pokynmi pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ, možnosťou diétného stravovania a problematikou protidrogovej prevencie, so vzdelávacími poukazmi a internými predpismi školy.

Z: tr. učitelia

- Dodržiavať Organizačný poriadok, zásady BOZP, PO.

Z: všetci pracovníci

- Vedenie školy v spolupráci s vedúcimi MZ a PK, VP sledovať:
  - výchovné a vzdelávacie výsledky (práca MZ a PK),
  - dodržiavanie pedagogických a psychohygienických zásad,
  - pracovnú disciplínu,
  - mimoškolskú činnosť a aktivitu,



- spoluprácu s rodičmi a verejnosťou,
- aktualizáciu webového sídla školy,
- dodržiavanie zásad BOZP a požiarnej ochrany.

Hodnotenie uvedených úloh realizovať 1x mesačne na pracovných poradách a 1x štvrťročne na hodnotiacich PR.

Z: prev. BOZP, RŠ, ved. MZ, PK, ZRŠ

- Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie, zhodnocovania (recyklácie) a likvidácie odpadov v súlade s právnymi predpismi, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny.

Z: koordinátori ENV

- Regionálnu výchovu prezentovať formou tvorivých dielní príp. výstaviek v triedach, organizovaním Dňa ľudových remesiel, v rámci vyuč. hodín VLA, PDA, VYV, VYU, DEJ, GEG, SJL.

Z: RŠ a pg. pracovníci

- Implementovať Národný štandard finančnej gramotnosti do Školského vzdelávacieho programu školy a TVVP príslušných predmetov. Využívať centrálny informačný portál MŠVVaŠ SR <http://www.minedu.sk/dalsie-informacne-zdroje/>.

Z: všetci pg. pracovníci

- Vzdelávanie v oblasti rozvíjania finančnej gramotnosti žiakov zabezpečovať aj prostredníctvom odborníkov zo štátnych inštitúcií a neštátnych organizácií. Využiť ponuku ŠPÚ zorganizovať interaktívny seminár na tému finančného vzdelávania v podmienkach základnej školy.

Z: RŠ, ZRŠ





- Pri výučbe finančnej gramotnosti na všetkých troch úrovniach je potrebné klásť zvýšený dôraz na čiastkové kompetencie, ktoré sa týkajú boja proti korupcii a klientelizmu a ochrany spotrebiteľa.

Z: všetci pg. pracovníci

- Venovať zvýšenú pozornosť ochrane detí a žiakov pri používaní internetu a bezpečnosti na internete. Na rozširovanie povedomia o bezpečnom používaní internetu odporúčame využívať napríklad tieto webové sídla: [www.zodpovedne.sk](http://www.zodpovedne.sk) [www.stopline.sk](http://www.stopline.sk) , [www.pomoc.sk](http://www.pomoc.sk) , [www.ovce.sk](http://www.ovce.sk) .

Z: všetci pg. pracovníci

- Zvyšovať u žiakov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti pri prejavoch kyberšikany či iného rizikového správania prostredníctvom nástrojov mobilnej komunikácie a internetu. Rovnako dôležité je vedenie k poznaniu jednotlivých prejavov kyberšikany a možností ako sa brániť.

Z: všetci pg. pracovníci

- Aktívne sa zapojiť do projektu PROTECH v jeho jednotlivých oblastiach, podieľať sa na jeho realizácii, vytvárať podmienky na osvojenie si vedomostí a rozvoj pracovných zručností a návykov.

Z: RŠ, vyuč. THD, všetci pg. pracovníci

- Pravidelné školské akcie a podujatia (ZPV, Didaktické hry, Cvičenia v prírode, Účelové cvičenia, Lyžiarsky výcvik, ŠvP, atď.) terminovať a určiť zodpovedných pracovníkov v organizačnom zabezpečení školy.

Z: RŠ, ZRŠ

- Zabezpečiť podmienky na zvyšovanie bezpečnosti detí a žiakov v premávke na pozemných komunikáciách prostredníctvom zabezpečenia ich výcviku na detských dopravných ihriskách.

Z: RŠ, vyuč. primár. vzdelávania

- Sledovať portál MŠVVaŠ SR, na ktorom sa zverejňuje zoznam oblastí a výzvy na podanie žiadosti o financovanie rozvojových projektov a poskytnutie dotácií v súlade



so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

Z: RŠ, koordinátor projektov

- Zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas na akcie usporiadané školou zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito. Zabezpečiť súhlas dotknutej osoby v zmysle GDPR.

Z: všetci pg. pracovníci

- Kolektívne tvorivo pristupovať k riešeniu problémov, väčšinou prijaté riešenie považovať za záväzné.
- Uznesenia z PR dochvilne a kvalitne plniť. Dôsledne dodržiavať základné dokumenty školy.
- Vedúci MZ a PK sú spoluzodpovední za kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti svojich členov. Posilniť autonómiu metodických orgánov a ich participáciu na zefektívnení celkovej práce školy.
-



## **2. Oblasť demokratizácie a humanizácie**

- Sledovať stav a úroveň v oblasti medziľudských vzťahov. Vytvárať pozitívnu pracovnú klímu, atmosféru. Vytvárať také pracovné prostredie, ktoré bude viesť k maximálnym pracovným výkonom s čo najmenšou psychickou záťažou zo strany vedenia školy. Organizáciu práce organizovať tak, aby bola realizovaná na základe zinteriorizovaného presvedčenia a nie z donútenia. Odlišné a rozporné názory konzultovať, sústavne nabádať a viesť pracovníkov i žiakov k slušnosti a tolerancii.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Eliminovať nežiaduce javy, akými sú priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením), všetkých detí a žiakov so znevýhodnením od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- Prepájať formálne vzdelávanie s neformálnym, podporovať účasť žiakov na diskusiách a dialógoch v oblasti participácie mládeže a aktívneho občianstva, špecificky so zameraním na štruktúrovaný dialóg.

Z: všetci pg. pracovníci

- Pokračovať v práci žiackeho parlamentu a zabezpečovať podmienky pre jeho aktívnu činnosť. Na základe konštruktívnych návrhov samotných žiakov s prihliadnutím na možnosti školy, vytvoriť dostatočný priestor na ich realizáciu.

Z: RŠ, ved. MZ, PK, vých. poradca

- Rešpektovať názory rodičov a ich účinnosť a podiel na živote školy. Pri styku s rodičmi a verejnosťou vystupovať korektne, zodpovedne, diplomaticky.

Z: všetci prac. školy

- Rešpektovať názory žiakov, dodržiavať zásady práv dieťaťa, viesť žiakov



k uvedomelému dodržiavaniu Školského poriadku školy. Problémy žiakov konzultovať v triede a tiež formou osobného pohovoru. Vedieť a poznať aj rodinné a sociálne podmienky žiaka.

Z: RŠ, všetci pg. pracovníci

- V záujmovej a rekreačnej činnosti rešpektovať individuálne záujmy a schopnosti žiaka. Sledovať a usmerňovať deti pri ich ďalšom vývoji.

Z: všetci pg. pracovníci

- V hodnotení správania žiakov viac uplatňovať metódy pochvaly, pohovoru, vysvetľovania.

Z: všetci pg. pracovníci

- Dôkladne preštudovať a rešpektovať metodické pokyny pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov. Hodnotením a klasifikáciou žiakov nevyvolávať strach, ale vhodnú motiváciu. Viest' žiakov k sebahodnoteniu.

Z: všetci pg. pracovníci

- Dôsledne uplatňovať rozhodnutia súdov o úprave výkonu rodičovských práv a povinností, najmä v súvislosti so striedavou starostlivosťou, vrátane neodkladných opatrení súdov.

Z: všetci pg. pracovníci

- Zverejňovať osobné údaje žiakov resp. učiteľov v rôznych časopisoch, na webovom sídle školy, prípadne školských nástenkách, sa musí riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré túto oblasť riešia.

Z: všetci pg. pracovníci

- Pri zverejňovaní mena a priezviska spolu s iným údajom ako je dátum narodenia, trieda, príslušnosť ku škole a pod. dať na začiatku roka zákonným zástupcom podpísať súhlas so zverejňovaním osobných údajov ich detí (zákon stanovuje túto podmienku pre deti mladšie ako 16 rokov).

Zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu



situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito.

Ak sa daný súhlas viaže na viac účelov, je potrebné každý účel mať zvlášť definovaný. V tejto súvislosti je potrebné venovať pozornosť aj zverejňovaniu fotodokumentácie z rôznych akcií organizovaných školou. V každom súhlase musí byť uvedené aj poučenie, že daný súhlas môže dotknutá osoba kedykoľvek odvolať.

Z: všetci pg. pracovníci

- Prostredníctvom svojho školského informačného systému (aScAgenda) poskytovať do centrálného registra údaje k 15. septembru a následne od októbra do júna opakovane ku koncu každého mesiaca. Táto povinnosť sa týka aj v prípade, ak nenastala zmena v údajoch.

Z: RŠ, ZRŠ

- V oblasti profesijnej orientácie a prechodu žiakov zo ZŠ na SŠ poskytovať požadované informácie a komunikovať s jednotlivými školskými výpočtovými strediskami (ŠVS). Riadiť sa harmonogramom spracovania, ktorý je vydávaný v súlade s platnou legislatívou.

Z: RŠ, ZRŠ, vých. poradca



### **3. Oblasť materiálneho a technického zabezpečenia**

- Účelne využívať finančné prostriedky z rozpočtu školy. V stanovených termínoch zabezpečovať včasnú a úplnú vybavenosť školy učebnicami, tlačivami a potrebami k riadnemu chodu školy.

Z: RŠ, tajomníčka školy

- Dbieť na šetrenie majetku školy. Dôsledne trvať na spoluzodpovednosti učiteľov a správnych zamestnancov za majetok školy, za zodpovednosť za zbierky a kabinety. Úmyselné poškodenie majetku dôsledne prešetriť a vyžadovať náhradu škody. Zistené nedostatky odstrániť (vyšetriť pôvodcov).

Z: všetci zamestnanci

- Dbieť na estetický vzhľad a bezpečné prostredie v budove a v areáli školy. V rámci možností realizovať potrebnú údržbu školskej budovy a zariadení. Pred vyučovaním v špeciálnych učebniach preveriť stav zariadenia triedy z hľadiska bezpečnosti.

Z: všetci zamestnanci

- V súvislosti s procesom informatizácie školstva i celej spoločnosti podporiť zavádzanie moderných digitálnych technológií do jednotlivých predmetov, umožniť žiakom prístup ku všetkým informačným zdrojom, zabezpečiť vzdelávanie pedagogických zamestnancov v tomto obore. Zapájať sa do rôznych projektov

Z: riaditeľka školy

- Využívať televízne štúdio školskej televízie TV 4 na propagáciu činnosti a výsledkov školy.

Z: riaditeľka školy

- Dôsledne vykonávať dozor v určených priestoroch i počas mimoškolských aktivít. Výkon dozoru orientovať na zamedzenie školských úrazov, poškodzovaniu majetku školy, fajčeniu, šikanovaniu spolužiakov....

Z: tr. uč. a učitelia vykonávajúci dozor

- Zistené nedostatky v triede, na chodbách, špeciálnych odborných učebniach, v soc.



zariadeniach ihneď ohlásiť školníkovi a zapísať do knihy závad.

Z: všetci zamestnanci

- Pravidelne a zodpovedne sledovať a kontrolovať nasledovné priestory školy: telocvične, odbor. učebne, dielne, ŠPD. Venovať zvýšenú pozornosť zabezpečeniu školských areálov a školských ihrísk pred znečistením a ich devastáciou.

Z: všetci zamestnanci školy

- Vyhládať sponzorov a pomocníkov (hlavne z radov rodičov) pri odstraňovaní bežných drobných nedostatkov a porúch v triedach a odbor. učebniach školy a jej prevádzkových priestorov.

Z: RŠ, všetci pracovníci

- Spojiť úsilie pedagógov a rodičov pri výchove a vzdelávaní detí. Posilniť vzájomnú dôveru a spoluprácu v tomto smere formou osobných rozhovorov. Prehĺbiť spoluprácu a zainteresovanosť rodičov na práci školy prostredníctvom zasadnutí výboru RR, triednych zasadnutí, RŠ, účasťou zástupcov rodičov na PR, organizovaním spoločných projektov. Zapájať rodičov do riešenia problémov školy.

Z: RŠ, všetci pracovníci



#### **4. Oblasť riadenia**

- Vedenie školy realizovať v intenciách demokratického riadenia s piliermi ako kooperatívnosť a spoluzodpovednosť za riadenie, výsledky, obraz školy na verejnosti.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Nabádať vyučujúcich vedením školy k podávaniu konštruktívnych návrhov na zlepšenie výchovno-vyučovacieho procesu formou osobných návrhov, alebo podnetmi MZ, PK.

Z: RŠ, ZRŠ

- Kontrolnú činnosť realizovať prostredníctvom operatívnych porád, PR, informatívnej kontroly, hospitáciami podľa Plánu kontrolnej a hospitačnej činnosti. Zvýšenú pozornosť venovať novým pedagogickým zamestnancom. Kontrolnú činnosť zamerať na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí a žiakov a v zmysle pokynov v POP 2019/2020.

Z: RŠ, ZRŠ

- Ciele kontrolnej činnosti zamerať na zisťovanie využívania poznatkov a zručností získaných v rámci kontinuálneho vzdelávania a štúdiom, na využívanie odbornej literatúry, detskej literatúry, učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacej činnosti.

Z: RŠ, ZRŠ

- Zabezpečiť optimálne personálne obsadenie školy.

Z: RŠ

- Pri zabezpečovaní zastupovania uprednostňovať odbornosť. Oddelenia ŠKD spájať len vtedy, ak sa nedá zabezpečiť supľovanie zo závažných prevádzkových dôvodov.

Z: RŠ, ZRŠ

- Aktivity v mimo vyučovacom čase zapisovať do Zošita aktivít. V prípade mimoriadnych odmien, v prípade dostatku finančných prostriedkov, poslúžia ako kritérium na pridelenie finančnej odmeny.

Z: RŠ, ZRŠ





- Pokračovať v zavádzaní autoevalvácie – po stanovení oblastí a kritérií plnenia kvality školy pokračovať v jej realizácii v praktickej rovine.

Z: RŠ, ZRŠ, ved. MZ, PK

- Motivovať rodičov k zapájaniu sa do činností školy a vyvíjaniu vlastných aktivít.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Upevňovať vzťah „učiteľ – žiak – rodič“. Získavať aktívnych rodičov pre prácu s deťmi a krúžkovú činnosť.

Z: RŠ, všetci zamestnanci

- Vytvoriť funkčný tím ľudí zložený zo žiakov, pedagogických pracovníkov, prípadne externých spolupracovníkov, ktorý bude zodpovedný za propagáciu aktivít školy.

Z: RŠ, ZRŠ

- Zabezpečiť funkčný systém informovania verejnosti o činnosti našej školy. Prezentáciu školy uskutočniť cielene nasledujúcimi formami:

- webového sídla školy,
- školskej televízie TV 4,
- nástennými novinami pri vstupe do školy,
- prizývaním ATV,
- prezentáciou v školskom rozhlase,
- zasielaním článkov do Mestských a regionálnych novín o zaujímavých činnostiach, organizovaných našou školou.

Z: RŠ, ZRŠ

- Nadalej pokračovať v spolupráci s výborom Rady rodičov. Triedne zasadnutia zamerať aj na problematiku práce a metód učiteľa, nabádať rodičov k spolupráci.

Z: RŠ

- Spolupracovať so ZUŠ, s MŠK, CVČ a aktívne sa podieľať na živote v meste.

Z: RŠ



**Pedagogicko - riadiaca činnosť riaditeľky a zást. riaditeľa školy podľa štvrťrokov**

Predpokladané úlohy: I. štvrťrok

- Kontrola dodržiavania ŠkVP.
- Oboznámenie sa s prácou nových zamestnancov (začínajúcich, novo prijatých).
- Príprava na vých.- vzdelávací proces pedagogických zamestnancov.
- Sledovanie vých.- vzdelávacej práce v 1. ročníku.
- Prieskum vedomostí žiakov 5. ročníka z učiva nižších ročníkov z MAT a SJL – príprava na Testovanie T5, Testovanie T5.
- Starostlivosť o slabo prospievajúcich a nepospievajúcich žiakov.
- KOMPARO 8,9.

Predpokladané úlohy: II. štvrťrok

- Starostlivosť o nadaných a talentovaných žiakov (práca MZ a PK, súťaže a olympiády, individuálna starostlivosť a pod. )
- Pedagogické opatrenia pre zlepšenie výchovno-vzdelávacej práce v oblasti starostlivosti o slabo prospievajúcich žiakov ( popoludňajšia príprava na vyučovanie - žiaci zo SZP, pohovory s rodičmi...).
- V spolupráci s výchovným poradcom školy sledovať študijné a profesijné záujmy žiakov 9. ročníka ZŠ.
- Overenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov 9.ročníka, prijatie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov.
- Kontrola žiackych portfólií (písomných, výtvarných, z prac. vyučovania a pod. - uskutočnenie výstaviek v triedach, na chodbách školy).
- Zistenie úrovne humanizácie vzdelávania v jednotlivých triedach.

Predpokladané úlohy: III. štvrťrok

- Rozbor ukazovateľov dosiahnutých vých.- vzdelávacích výsledkov.
- Písomné a ústne prieskumy vedomostí žiakov.
- Riešenie opakujúcich sa nedostatkov zaostávajúcich žiakov.
- Kontrola plnenia učebných osnov z jednotlivých predmetov.
- Hodnotenie práce triednych učiteľov, plnenie naplánovaných úloh.
- Testovanie 9.



Predpokladané úlohy: IV. štvrťrok

- Sledovať slabo prospievajúcich žiakov, prijať opatrenia na zlepšenie prospechu.
- Kontrola úrovne osvojených vedomostí žiakov s dôrazom na 1.,4.,9.roč.
- Vyhodnotenie výsledkov prijímacích skúšok a porovnať ich s dosahovanými výsledkami, prijatie opatrení.
- Vyhodnotenie žiackych súťaží, olympiád a celkovej starostlivosti o talentovaných žiakov.
- Vyhodnotenie práce MZ a PK, uplatňovanie nových foriem a metód vo výchovno-vzdelávacom procese.
- Vyhodnotenie práce VP, enviroment. výchovy, prevencie drogových závislostí, účasť na projektoch, súťažiach (zodp. jednotliví vyučujúci).
- Celkové vyhodnotenie práce školy za uplynulý šk. rok, vyvodenie záverov na odstránenie vzniknutých nedostatkov s cieľom zlepšenia v budúcom šk. roku.



### III. Organizačné zabezpečenie práce školy

#### 1. Organizačná štruktúra školy

1.1.

Na škole sa bude vyučovať v 16 triedach 1. – 9. roč. a v 3 oddeleniach ŠKD.

**Trieda:**                                       **Počet žiakov:**                                       **Triedny učiteľ:**

I.A	22	Mgr. Ivica Fabóková
I.B	20	Mgr. Vladimíra Schwarzová
II.A	14	Mgr. Jana Ivanová
II. B	16	Mgr. Alena Koníková
III.A	18	Mgr. Júlia Okoyeocha Kaštierová
III.B	15	Mgr. Miroslava Zábavíková
IV.A	15	Mgr. Eva Višňanská
IV.B	15	Mgr. Ivana Benčová
V.A	18	Mgr. Dana Stemnická
V.B	16	Mgr. Zdenka Boldišová
VI.A	27	Mgr. Daniela Goralková
VII.A	25	Mgr. Mária Špilbergerová
VIII.A	18	Mgr. Beata Želiarová
VIII.B	20	Mgr. Dáša Danková
IX.A	22	Mgr. Stanislava Vanková
IX.B	10	Mgr. Darina Macková



Oddelenia ŠKD:

Trieda:

Vychovávateľka:

1. výchovné oddelenie	III. roč., IV. roč.	p. Miluše Palušová
2. výchovné oddelenie	II. roč.	p. Monika Hanzelová
3. výchovné oddelenie	I. roč.	p. Monika Hurajová

**1.2. Personálne zloženie pedagogického zboru je nasledovné:**

Mgr. Drahomíra Hanzlíková ..... riaditeľka školy

Mgr. Soňa Haštová ..... zástupkyňa riaditeľa školy

<b>Počet pedag. pracovníkov:</b>	<b>35</b>
z toho: 1. – 4. roč.	9
5. – 9. roč.	16 /+ 1 na MD/
Špeciálny pedagóg	1 (projekt EÚ)
Asistent učiteľa	2
Pedagogický asistent	2 (projekt EÚ)
ŠKD	3 /+ 1 na MD/

**Počet odborných zamestnancov:1**

Školský psychológ 1 /0,5 úv./ (projekt EÚ)



**Odbornosť predmetov primárneho vzdelávania  
v školskom roku 2019/2020**

Predmet	Počet hodín spolu	Odborne /v hod./	Odborne	Neodborne /v hod./	Neodborne
SJL	62	62	100 %	-	-
MAT	36	36	100 %	-	-
PRV	6	6	100%		
PDA	6	6	100 %	-	-
VLA	6	6	100 %	-	-
ANJ	12	12	100 %	-	-
HUV	8	8	100 %	-	-
VYV	12	12	100 %	-	-
TSV	16	16	100 %	-	-
PVC	4	4	100 %	-	-
ETV	4	4	100 %	-	-
NBV	4	4	100 %	-	-
IFV	4	-	-	4	100 %
ZZS/anj	14	12	85,71 %	2	14,29 %
ZZS/nej	12	12	100 %	-	-



**Odbornosť predmetov nižšieho stredného vzdelávania  
v školskom roku 2019/2020**

Predmet	Počet hodín spolu	Odborne /v hod./	Odborne	Neodborne /v hod./	Neodborne
SJL	39	39	100 %	-	-
MAT	38	38	100 %	-	-
NEJ	8	8	100 %	-	-
RUJ	6	6	100 %	-	-
ANJ	33	33	100 %	-	-
ZZS-ANJ	5	5	100 %	-	-
ZZS-NEJ	4	4	100 %	-	-
DEJ	12	12	100 %	-	-
GEG	10	-	-	10	100 %
OBN	6	6	100 %	-	-
FYZ	11	11	100 %	-	-
CHEM	8	8	100 %	-	-
BIO	14	14	100 %	-	-
VYV	8	8	100 %	-	-
HUV	6	4	67 %	2	33 %
INF	8	8	100 %	-	-
THD	11	-	-	11	100 %
ETV	7	7	100 %	-	-
NBV	5	5	100 %	-	-
TSV	22	13	59 %	9	41 %
SRL Šp. prípr.	27	27	100 %	-	-



## **Varianty učebných plánov v školskom roku 2019/2020**

### **1. – 4. ročník**

ISCED 1 – iŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015, revidovaný 1.9.2016,1.9.2017,1.9.2018,1.9.2019

### **V.A, VIII.A, IX.A**

ISCED 2 – iŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015, revidovaný 1.9.2016,1.9.2017,1.9.2018,1.9.2019

*/rozšírené vyučovanie športovej prípravy/*

### **5. - 9. ročník**

ISCED 2 – iŠVP a Školský vzdelávací program schválený a platný od 1.9.2015, revidovaný 1.9.2016,1.9.2017,1.9.2018,1.9.2019





### **1.3. Zabezpečenie chodu školy**

Administratívnu prácu na škole zabezpečuje samostatná referentka p. Ema Hradská, účtovnícke práce zabezpečuje p. Jana Mackovičová, mzdy p. Jana Baková. Správnym zabezpečením a údržbou budovy je poverený školník p. František Gáfrik, v popoludňajších hodinách p. Dušan Bombek. Za čistotu a poriadok zodpovedajú p. upratovačky a vyučujúci výchovou a napomínaním k udržiavaniu čistoty v triedach a spoločných priestoroch školy. O čistotu altánku v areáli školy dbajú p. upratovačky. Vedúcou školskej jedálne je p. Dáša Bučanová.

### **1.4. Materiálne zabezpečenie školy**

Priestorové zabezpečenie školy je vyhovujúce. Nad'alej je však potrebné doplniť odborné učebne a kabinety učebnými pomôckami, ale aj zvýšiť a zlepšiť starostlivosť o učebné pomôcky. V údržbe budovy a areálu školy bude potrebné zamerať sa na nasledovné práce:

- a/ renovácia multifunkčného ihriska,
- b/ nákup IKT,
- c/ rekonštrukcia toaliet školy,
- d/ obnova školského nábytku (lavice a stoličky na nižšom strednom vzdelávaní),
- e/ obnova školského nábytku v ŠKD,
- f/ obnova výdajových okienok v školskej jedálni.

Zo strany triednych učiteľov venovať pozornosť ochrane vybavenia a zariadenia svojich tried.

Zo strany vedúcich zbierok, kabinetov a odborných učební venovať pozornosť ochrane materiálneho vybavenia.

V stanovených termínoch zabezpečovať včasnú a úplnú vybavenosť školy učebnicami, tlačivami a potrebami k riadnemu chodu školy. Tlačivá objednávať s dostatočným predstihom – ŠEVT.

Účelne využívať finančné prostriedky z rozpočtu školy.



## 2. Režim školy

Základné ustanovenia pre činnosť školy sú uvedené v organizačných pokynoch pre školy a školské zariadenia v SR, ktoré vydalo MŠVVaŠ SR. Tieto ustanovenia sú dopĺňované pokynmi MÚ v Žiari nad Hronom. Vnútorne ustanovenia školy budú realizované prostredníctvom nasledovných orgánov:

- Pedagogická rada,
- Rada školy,
- Odborový zväz,
- Výbor Rady rodičov.

### 2.1. Vyučovanie

V súlade s Pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠVVaŠ SR na školský rok 2019/2020 sa určuje obdobie vyučovania a školských prázdnin nasledovne:

Školský rok 2019/2020 sa začína 1. septembra 2018. Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2019.

<b>Termíny školských prázdnin v školskom roku 2019/2020</b>	<b>Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin</b>	<b>Termín prázdnin</b>	<b>Začiatok vyučovania po prázdninách</b>
<b>Prázdniny</b>			
<b>jesenné</b>	29. október 2019 (utorok)	30. október – 31. október 2019	4. november 2019 (pondelok)
<b>vianočné</b>	20. december 2019 (piatok)	23. december 2019 – 7. január 2020	8. január 2020 (streda)
<b>polročné</b>	31. január 2020 (piatok)	3. február 2020 (pondelok)	4. február 2020 (utorok)
<b>jarné</b>	21. február 2020 (piatok)	24. február – 28. február 2020	2. marec 2020 (pondelok)
<b>veľkonočné</b>	8. apríl 2020 (streda)	9. apríl – 14. apríl 2020	15. apríl 2020 (streda)
<b>letné</b>	30. jún 2020 (piatok)	1. júl – 31. august 2020	2. september 2020 (streda)



**Zasadnutia hodnotiacich a pedagogických rád:**

27. november 2019, 22. január 2020, 22. apríl 2020, 22. jún 2019

**Zasadnutia pracovných porád:** 1x mesačne – posledná streda v mesiaci, resp. podľa potreby.

**Zápis žiakov do prvého ročníka:**

1. apríl 2020 (streda)

V prípade zmeny termínu podľa pokynov zriaďovateľa.

**Celoslovenské testovanie:**

Termín celoslovenského certifikačného testovania žiakov 5. ročníka **T5-2019** základných škôl:  
20. november 2019 (streda).

Termín celoslovenského certifikačného testovania žiakov 9. ročníka **T9-2020** základných škôl:  
1. apríl 2020 (streda).

**2.3. Organizácia vyučovania**

**1. hod. 7,45 – 8,30**

PRESTÁVKA 8,30 – 8,40

**2. hod. 8,40 – 9,25**

PRESTÁVKA 9,25 – 9,40

**3. hod. 9,40 – 10,25**

PRESTÁVKA 10,25 – 10,35

**4. hod. 10,35 – 11,20**

PRESTÁVKA 11,20 – 11,30

**5. hod. 11,30 – 12,15**

PRESTÁVKA 12,15 – 12,30

**6. hod. 12,30 – 13,15**

PRESTÁVKA

**7. hod. 13,25 – 14,10**

PRESTÁVKA

**8. hod. 14,15 – 15,00**

Dozor: podľa plánu dozoru na chodbách a dozoru v ŠJ.

Pre šk. rok 2019/2020 platí vypracovaný Organizačný poriadok pre zamestnancov školy a Školský poriadok školy pre žiakov.



## 2.4 Štruktúra metodickéj práce – vedúci MZ a PK

MZ 1. - 4.r. + ŠKD .....	p. Eva Višňanská
PK: Jazyk a komunikácia ( SJL, NEJ, ANJ).....	p. Eva Marcineková
Matematika a práca s informáciami ( MAT, INF).....	p. Beata Želiarová
Človek a spoločnosť (DEJ, GEG, OBN).....	p. Zdenka Boldišová
Človek a príroda ( BIO, FYZ, CHEM).....	p. Dana Stemnická
Človek a svet práce (SEE, THD).....	p. Mária Špilbergerová
Umenie a kultúra (VYV, HUV).....	p. Jana Borgulová
Človek a hodnoty ( ETV, NBV).....	p. Darina Macková
Zdravie a pohyb (TSV, SRL).....	p. Stanislava Vanková
Výchovný poradca a kariérový poradca .....	p. Dana Ladiverová

Formy spolupráce – konzultácií si vypracujú jednotlivé MZ, PK samostatne. MZ a PK si vypracujú Plán exkurzií, zájazdov, výletov, vychádzok, ŠvP, LV..., ktorý bude súčasťou plánov činnosti na školský rok 2018/2019.

## 2.5. Vedúci zbierok, kabinetov, knižníc a odborných učební:

- ŠKD.....	p. Monika Hanzelová
- 1.- 4. roč.....	p. Eva Višňanská
- SJL, HUV, VYV.....	p. Eva Marcineková, p. Jana Borgulová, p. Darina Macková
- MAT.....	p. Beata Želiarová
- PRI, BIO.....	p. Dana Ladiverová
- CJ + kabinet NEJ, ANJ.....	p. Daniela Goralková
RUJ.....	p. Darina Macková
- CHEM.....	p. Dana Ladiverová
- THD – dielne.....	p. Mária Špilbergerová
- SEE.....	p. Mária Špilbergerová
- TSV.....	p. Stanislava Vanková
- CO a OČP.....	p. Štefan Muha
- FYZ.....	p. Soňa Haštová
- DEJ, GEG, OBN.....	p. Zdenka Boldišová
- DT.....	p. Soňa Haštová



- učebňa jazykov .....	p. Dáša Danková
- učebňa biológie.....	p. Dana Ladiverová
- učebňa chémie.....	p. Dana Ladiverová
- učebňa fyziky.....	p. Soňa Haštová
- uč. Špd.....	p. Mária Špilbergerová
- počítačová učebňa č. 2.....	p. Vladimíra Schwarzová
- počítačová učebňa č. 3.....	p. Beata Želiarová
- počítačová učebňa č. 1.....	p. Soňa Haštová
- uč. knižnica.....	p. Ivica Fabóková
- školská knižnica.....	p. Eva Marcinekova, Vladimíra Schwarzová
- metodická knižnica.....	p. Jana Ivanová I.st., Dana Stemnická II.st.
- školský časopis.....	p. Ivica Fabóková, Jana Borgulová, Eva Marcinekova
- školská kronika, album .....	p. Darina Macková
- zapisovanie prac. porád.....	p. Ema Hradská
- zapisovanie hodnotiacich PGR.....	striedanie pg. pracovníkov

## 2.6. Organizácia práce a činnosti MZ a PK.

### Didaktické hry, OZO:

1.- 2. roč.: Mgr. Vladimíra Schwarzová., 3. – 4. roč.: Mgr. miroslava Zábavíková – termín: jún 2020

5.- 9. roč.: Ing. Bc. Štefan Muha, Mgr. Stanislava Vanková – termín: september 2019, jún 2020

### Cvičenia v prírode 1. – 9. roč.:

september 2019 – Mgr. A. Koníková, Mgr. Stanislava Vanková

jún 2019 – Mgr. Ivica Fabóková

ZPV v 2. roč.: - z dôvodu rekonštrukcie mestskej plavárne sa konať nebude

- Koordinátori:
- environmentálna výchova – Mgr. Beata Želiarová, Mgr. Eva Višňanská
  - protidrogová výchova a prevencia soc. patologických javov – Mgr. Darina Macková, Mgr. Ivica Fabóková
  - Zdravá škola; finančná gramotnosť – Mgr. Dana Stemnická
  - Infovek – Mgr. Soňa Haštová
  - edukácia intelektovo nadaných detí – Mgr. Drahomíra Hanzlíková
  - projekt Zdravý úsmev – Mgr. Drahomíra Hanzlíková



## 2.7. Všeobecne záväzné právne predpisy

- a) [zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov](#) (účinný od 1.9.2019)
- b) **Zákon č. 209/2019 Z. z.**, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony  
(Účinnosť niektorých ustanovení vid' čl. VIII :
  - čl. II a čl. III bodov 1, 2, 10 a 13 až 17, ktoré nadobúdajú **účinnosť 1. septembra 2019**,
  - čl. VI a čl. VII, ktoré nadobúdajú účinnosť **1. októbra 2019**,
  - čl. I, čl. III bodov 3 až 9, 11, 12 a 18, čl. IV a čl. V, ktoré nadobúdajú účinnosť **1. januára 2021**)
- c) **Nariadenie vlády SR č. 200/2019 Z. z.** o poskytovaní pomoci na dodávanie a distribúciu ovocia, zeleniny, mlieka a výrobkov z nich pre deti a žiakov v školách (účinné od 1.8.2019)
- d) **Nariadenie vlády SR č. 201/2019 Z. z.** o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti (účinné od 1.9.2019)

### **Rezortné predpisy vydané od 1. 1. 2018**

- a) Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach
- b) Smernica č. 46/2018, ktorou sa mení a dopĺňa smernica č. 60/2017, ktorou sa upravuje postup pri udeľovaní a odnímaní čestných názvov školám a školským zariadeniam

### **Platné koncepcie a stratégie**

- a) Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania. Kvalitné a dostupné vzdelávanie pre Slovensko 2018 – 2027
- b) Koncepcia informatizácie a digitalizácie rezortu školstva s výhľadom do roku 2020
- c) Stratégia Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020
- d) Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014 – 2020
- e) Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike



- f) Vecný a časový plán opatrení na zlepšenie výsledkov žiakov v medzinárodnom meraní žiakov OECD – v štúdiu PISA
- g) Národná stratégia zvyšovania úrovne a kontinuálneho rozvíjania čitateľskej gramotnosti
- h) Konceptia vzdelávania v jazykových školách – Akčný plán 2017 – 2020
- i) Konceptie rozvoja kultúrnych a čitateľských kompetencií detí prostredníctvom kultúrnej výchovy s cieľom zriadenia Centra literatúry pre deti a mládež a podpory čítania
- j) Stratégia Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020
- k) Konceptia rozvoja práce s mládežou na roky 2016 – 2020
- l) Konceptia práce so športovo talentovanou mládežou na roky 2015 – 2020
- m) Národná stratégia na ochranu detí pred násilím
- n) Národná protidrogová stratégia SR na obdobie rokov 2013 – 2020
- o) Národný program boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2019 – 2023
- p) Stratégia prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020
- q) Konceptia boja proti extrémizmu na roky 2015 – 2019
- r) Národný program prevencie HIV/AIDS v Slovenskej republike na roky 2017 – 2020
- s) Národná rámcová stratégia podpory sociálneho začlenenia a boja proti chudobe
- t) Celoštátna stratégia rodovej rovnosti na roky 2014 – 2019



### **3. Interakcia školy, rodičov a verejnosti**

Výbor RZ, je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, vyjadrujúcim a presadzujúcim miestne záujmy a záujmy rodičov, pedagógov a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školy, z pohľadu školskej problematiky sa vyjadruje k činnosti obecného zastupiteľstva a miestnych orgánov štátnej správy a napomáha riešiť problémy školy. Výbor RZ sa bude pravidelne schádzať 1x štvrťročne, resp. podľa potreby. Plenárne zasadnutie rodičov sa uskutoční 2x.

#### **Rodičovské združenie:**

Výbor RZ je 7 členný.

Triedne schôdze RZ: september 2019  
november 2019  
marec 2020  
máj 2020  
- prípadne podľa potreby.

### **4. Rada školy**

Pozostáva z 11 členov. Práca Rady školy je bližšie špecifikovaná platnou legislatívou. Zasadnutia sú realizované minimálne 4 krát ročne a podľa potreby.

### **5. Záver**

Organizácia práce školy obsahuje základy koncepcie činnosti školy a bude doplnená konkrétnymi akciami podľa návrhov plánov prác MZ a PK. Za konkrétne rozpracovanie a realizáciu práce učiteľov a vychovávateľiek zodpovedá vedenie školy, vedúci MZ a PK, vedúci zbierok.

Plán práce školy je otvoreným dokumentom a bude aktuálne doplňovaný podľa potrieb školy a záujmov detí, požiadaviek rodičov a mesta. Úlohy vyplývajúce z plánu školy budú mesačne aktualizované, prípadne dopĺňané podľa došlých ponúk na pravidelných pracovných poradách a pedagogických radách. Všetky úlohy stanovené v POP 2019/2020 sú platné a budú dodržiavané.

Plán práce školy bol prerokovaný a schválený pedagogickou radou dňa 2.9.2019.

Mgr. Drahomíra Hanzlíková, riaditeľka školy